

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2022 г.

Использование электронной информационно-образовательной среды образовательной организации высшего образования
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **естественных дисциплин**
Учебный план 49.03.04 Спорт ОФО 1 курс.plx
49.03.04 СПОРТ
Квалификация **Тренер по виду спорта. Преподаватель**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36 Виды контроля в семестрах:
в том числе: зачеты 1
аудиторные занятия 30
самостоятельная работа 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	15	2/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	15	15	15	15
Практические	15	15	15	15
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	6	6	6	6
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

Старший преподаватель, Осипова Елена Дмитриевна _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Использование электронной информационно-образовательной среды образовательной организации высшего образования

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 25.09.2019 г. № 886)

составлена на основании учебного плана:

49.03.04 СПОРТ

утвержденного учёным советом вуза от 24.05.2022 протокол № .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

естественных дисциплин

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Данилова Анна Ильинична

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
естественных дисциплин

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Данилова Анна Ильинична

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
естественных дисциплин

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Данилова Анна Ильинична

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
естественных дисциплин

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Данилова Анна Ильинична

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
естественных дисциплин

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Данилова Анна Ильинична

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	– формирование способности применения современных информационно-коммуникационных технологий для работы в образовательной среде организации;
1.2	– формирование способности применения комплекса информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, совокупности технологических средств информационно-коммуникационных технологий.
1.3	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	– быть способен использовать естественнонаучные и информационные знания для ориентирования в современном информационном пространстве,
2.1.2	– быть готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;
2.1.3	– быть готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету с использованием информационной образовательной среды.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информатика
2.2.2	Математика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач
Уровень 3	Хорошо знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	частично умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения
Уровень 2	умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения
Уровень 3	хорошо умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения
Владеть:	
Уровень 1	частично владеет методиками разработки цели и задач проекта
Уровень 2	владеет методиками разработки цели и задач проекта
Уровень 3	хорошо владеет методиками разработки цели и задач проекта

ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в области физической культуры и спорта.	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает разработку и реализацию образовательной программы в области физической культуры и спорта
Уровень 2	Знает разработку и реализацию образовательной программы в области физической культуры и спорта
Уровень 3	Хорошо знает разработку и реализацию образовательной программы в области физической культуры и спорта
Уметь:	
Уровень 1	Частично умеет разрабатывать и реализовывать образовательной программой в области физической культуры и спорта
Уровень 2	Умеет разрабатывать и реализовывать образовательную программу в области физической культуры и спорта
Уровень 3	Хорошо умеет разрабатывать и реализовывать образовательную программу в области физической культуры и спорта
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет способностью разрабатывать и реализовывать образовательную программу в области

	физической культуры и спорта
Уровень 2	Владеет способностью разрабатывать и реализовывать образовательную программу в области физической культуры и спорта
Уровень 3	Хорошо владеет способностью разрабатывать и реализовывать образовательную программу в области физической культуры и спорта

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;
3.1.2	- основные методы оценки разных способов решения задач;
3.1.3	- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
3.1.4	
3.2	Уметь:
3.2.1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;
3.2.2	- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;
3.2.3	- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- методиками разработки цели и задач проекта;
3.3.2	- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;
3.3.3	- навыками работы с нормативно-правовой документацией.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle						
1.1	Основы работы с системой Moodle. Интерфейс курса Moodle /Лек/	1	2	УК-2	Л1.3	0	Конспект лекций
1.2	Интерфейс курса Moodle. Редактирование профиля пользователя. Отправка сообщения другому пользователю. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.5	0	Практика
1.3	Ресурсы и элементы курса /Лек/	1	1	УК-2	Л1.1	0	Конспект
1.4	Ресурсы и элементы курса. Работа в форумах /Пр/	1	1	УК-2	Л1.5	0	Практика
1.5	Работа в форумах /Лек/	1	1	УК-2		0	Конспект
	Раздел 2. Использование облачных технологий (на примере функций Google) в учебном процессе						
2.1	Облачные сервисы - что это такое? /Лек/	1	2	УК-2	Л1.1	0	Конспект лекций
2.2	Регистрация аккаунта в Google. Создание текстового документа. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.1Л2.1	0	Практика
2.3	Создание табличного Google-документа. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.1Л2.2	0	Практика
2.4	Создание Google-презентации. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.1	0	Практика
2.5	Создание Google-рисунка. /Пр/	1	1	УК-2		0	Практика
2.6	Создание и работа с Google- формами /Пр/	1	1	УК-2		0	Практика
	Раздел 3. Использование иных программ в образовательном процессе						
3.1	Текстовый редактор Microsoft Word. Разработка презентаций. MS Power Point Excel: Функции, работа с формулами, диаграммы. Стандарты и структура мультимедийных файлов. Статические изображения. /Лек/	1	2	УК-2	Л1.1	0	Конспект лекций

3.2	Текстовый редактор Microsoft Word. Разработка презентаций. MS Power Point Excel: Функции, работа с формулами, диаграммы. Стандарты и структура мультимедийных файлов. Статические изображения. /Пр/	1	1	УК-2		0	Тестирование
3.3	Разработка ЭОР в MS Office Picture Manager. Стандарты и структура мультимедийных файлов. /Лек/	1	1	УК-2		0	Конспект лекций
3.4	Разработка ЭОР в MS Office Picture Manager. Стандарты и структура мультимедийных файлов. /Пр/	1	1	УК-2		0	Практика
3.5	Общие сведения о цифровом видео. Учебный видеоролик как форма представления учебной информации. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.4	0	Практика
3.6	Теоретические сведения о работе в программе Windows Movie Maker. /Лек/	1	1	УК-2	Л1.4	0	Конспект лекций
3.7	Монтаж видео в программе Windows Movie Maker. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.4	0	Практика
	Раздел 4. Интерактивная доска. Мобильный класс						
4.1	Интерактивная доска. Мобильный класс /Лек/	1	1	УК-2	Л1.4	0	конспект лекций
4.2	Интерактивная доска. Мобильный класс /Пр/	1	1	УК-2	Л1.4	0	Практика
	Раздел 5. Единая электронная информационно-образовательная среда ВУЗ-а						
5.1	Информационно-образовательная среда вуза как основа эффективной организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС. /Лек/	1	2	УК-2	Л1.2	0	Конспект лекций
5.2	Информационно-образовательная среда вуза как основа эффективной организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС. /Пр/	1	1	УК-2	Л1.2	0	Практика
5.3	Дистанционные образовательные технологии в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС на примере Образовательного портала www.moodle.ru /Лек/	1	2	УК-2	Л1.2	0	Конспект лекций
5.4	Дистанционные образовательные технологии в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС на примере Образовательного портала www.moodle.ru /Пр/	1	2	УК-2	Л1.2	0	Практика
5.5	Дистанционные образовательные технологии в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС на примере Образовательного портала www.moodle.ru /Ср/	1	6	УК-2	Л1.4Л2.2	0	Тестирование. ответы на вопросы
5.6	Информационно-образовательная среда вуза как основа эффективной организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС. /Зачёт/	1	0	УК-2		0	Ответы на зачетные вопросы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения, промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины

«ИЭИОСО» представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи и задания), контрольные работы, тесты и др., предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС Visual Testing Studio и Moodle (ЭОС moodle.usaa.ru).

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.П.Мельников	Информационные технологии: учебник для студ. высш. учеб. заведений	М.: «Академия», 2009
Л1.2	Гаврилов М. В., Климов В. А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.3	Беляева Т. М., Важнов С. А., Вешняков В. В., Кудинов А. Т., Маргынова Т. Л., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И., Элькин В. Д.	Информатика и математика: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.4	Могилев А.В., Пак Н.И., Хеннер Е.К.	Информатика : учебник для студ.учреждений высш.пед.образования. Педагогическое образование. Бакалавриат	М.: Академия, 2016
Л1.5	Михеева Е. В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник	М.: Академия, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Могилев А.В., Пак Н.И., Хеннер Е.К.	Информатика: Учеб. пособие для студ. пед. вузов	М.: Изд. центр "Академия", 2004
Л2.2	Захарова И.Г.	Информационные технологии в образовании: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений	М.: Изд. центр "Академия", 2003

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office 2010
6.3.1.2	ЭО moodle
6.3.1.3	Windows 8
6.3.1.4	Windows 8.1
6.3.1.5	Windows 10
6.3.1.6	Astra Linux
6.3.1.7	DoctorWeb
6.3.1.8	ESET Endpoint Antivirus
6.3.1.9	ПО «Визуальная студия тестирования».
6.3.1.10	Adobe Reader
6.3.1.11	chrome
6.3.1.12	yandex
6.3.1.13	opera

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	EBSCO - универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний
6.3.2.2	Международная электронная энциклопедия "Википедия"

6.3.2.3	доступ к образовательным ресурсам «Единое окно»
6.3.2.4	электронная библиотека ЧГИФКИС
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система
6.3.2.6	Мир энциклопедий
6.3.2.7	Энциклопедия: российские универсальные и тематические энциклопедии
6.3.2.8	Глоссарий.Ru
6.3.2.9	Научная электронная библиотека
6.3.2.10	Google Книги
6.3.2.11	Issuu – Publications All categories – Most popular
6.3.2.12	Деловые статьи и Интернет-сервисы
6.3.2.13	Архив учебных программ и презентаций
6.3.2.14	Научная библиотека
6.3.2.15	Научные журналы
6.3.2.16	Поиск книг в электронных библиотеках
6.3.2.17	Библиотека РАН. Санкт-Петербург. Электронные ресурсы БАН
6.3.2.18	Все для студента
6.3.2.19	Поиск электронных книг
6.3.2.20	официальный сайт Российской государственной библиотеки
6.3.2.21	официальный сайт Российской национальной библиотеки
6.3.2.22	официальный сайт Парламентской библиотеки
6.3.2.23	официальный сайт Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина. Тематический каталог
6.3.2.24	официальный сайт Библиотеки Администрации Президента РФ
6.3.2.25	официальный сайт Государственной общественно-политической библиотеки
6.3.2.26	официальный сайт Библиотеки Российской академии наук
6.3.2.27	официальный сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки
6.3.2.28	официальный сайт научной библиотеки МГУ им. Ломоносова
6.3.2.29	официальный сайт научной библиотеки Российского государственного гуманитарного университета
6.3.2.30	официальный сайт Московского государственного университета экономики, информатики и статистики

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №3	Учебная аудитория		Учебная аудитория для занятий лекционного типа (доска, проектор, экран, мультимедийный комплекс). Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лаборатория №105.	Кабинет информатики		Мультимедийный зал отдела выдачи учебной литературы для самостоятельной работы с выходом в интернет. Оборудование: системный блок LED- 10 шт, Монитор АОС

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студента.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских, в ходе которых анализируется и закрепляется основные знания, полученные по дисциплине.

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работой студента является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, в соответствии с технологической картой дисциплины и может содержать в себе следующие задания:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников);
- выполнение контрольных работ, курсовых работ;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet (использование аудио- и видеозаписи);
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов, конспектов занятий;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к экзамену;
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.
- участие в Интернет – конференциях.

Изучение каждой дисциплины предполагает наличие текущих, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине.