

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2019 г.

Производственная (преддипломная) практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **теория и методика физической культуры**

Учебный план z49.03.03_20_00 РиСОТ.plx
Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 204

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	204	204	204	204
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Производственная (преддипломная) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 943)

составлена на основании учебного плана:

Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"
утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2018 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

теория и методика физической культуры

Протокол от _____ 2018 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Гуляев Петр Дмитриевич

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2018 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры **теория и методика физической культуры**

Протокол от __ ____ 2019 г. № __
Зав. кафедрой Гуляев Петр Дмитриевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **теория и методика физической культуры**

Протокол от __ ____ 2020 г. № __
Зав. кафедрой Гуляев Петр Дмитриевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **теория и методика физической культуры**

Протокол от __ ____ 2021 г. № __
Зав. кафедрой Гуляев Петр Дмитриевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **теория и методика физической культуры**

Протокол от __ ____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой Гуляев Петр Дмитриевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью практики является закрепление специальных ключевых компетенций, полученных в ходе
1.2	учебной деятельности студента и во время предыдущих практик, приобретение необходимых профессиональных навыков работы на проектных предприятиях, овладение методами сбора информации и
1.3	анализа необходимых материалов, обеспечивающий
1.4	результативный процесс дипломного проектирования. Прохождение преддипломной практики необходимо
1.5	для успешного и качественного результата дипломного проектирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Б1.О.11 Научно-методическая деятельность
2.1.2	
2.1.3	Б1.О.12 Экскурсоведение
2.1.4	
2.1.5	Б1.О.13 Рекреалогия
2.1.6	
2.1.7	Б1.О.14 Курортология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-2: Способен самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной, туристско-краеведческой, рекреационнодосуговой и рекреационно- реабилитационной деятельности

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-3: Способен использовать на практике средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочным, рекреационно-оздоровительной и туристскокраеведческой деятельностью, контролировать эффективность их выполнения, разрабатывать и использовать приемы их совершенствования

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-4: Способен к формированию устойчивой мотивации на профессиональную деятельность личности, ее профессиональный рост и развитие

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-5: Способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков в учебно-тренировочном, рекреационно-оздоровительном и реабилитационном процессах, проявляет готовность к самоорганизации и самоуправлению

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-6: Способен реализовать технологии турагентской и туроператорской деятельности

Знать:

Уметь:
Владеть:
ПК-7: Способен формировать и поддерживать мотивацию у населения к рекреационной деятельности, используя коммуникативные и организаторские способности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-8: Способен организовывать и проводить туристско-экологические, туристско-спортивные и туристско-оздоровительные мероприятия для различных групп населения
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-9: Способен к организации и обеспечению контроля качества оказываемых рекреационно-оздоровительных и туристско-рекреационных услуг
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-10: Способен практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-11: Способен на практике исследовать рынок туристских и рекреационно-оздоровительных услуг, интересы и потребности потребителей
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-12: Способен оценивать эффективность используемых средств и методов в учебно-тренировочном процессе, рекреационно-оздоровительной, туристской, коррекционной и консультационной деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-13: Способен на практике осуществлять комплекс мер, направленных на профилактику травматизма, разработку и соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности занимающихся в процессе тренировочной, соревновательной, рекреационно-оздоровительной и туристской
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-14: Способен определять величину нагрузок, адекватную психофизическим возможностям индивида в различных климатогеографических условиях мест проведения занятий и мероприятий по циклам различной продолжительности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-15: Способен использовать комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям одним из видов туризма и рекреационно-оздоровительной и реабилитационной деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:

ПК-16: Способен к творчеству в профессиональной деятельности, способен формировать активную жизненную позицию и условия для социализации личности в процессе рекреационно-оздоровительной и туристской деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-17: Способен разрабатывать учебно- методическое обеспечение реализации образовательной программы.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-18: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-19: Способен определять и использовать в образовательном процессе формы, методы, средства контроля и оценивания процесса и результатов освоения образова-тельной программы.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-20: Способен планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно- массовые мероприятия, организовывать досуговую деятельность и ак-тивный отдых в организациях различного типа.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-21: Способен использовать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья, включая закаливание, массаж, рациональное питание.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-22: Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполне-ние работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-23: Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-24: Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно - спортивной организации.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-25: Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:

ПК-26: Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта.
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. 1 Предварительный этап						
1.1	Организационное собрание. - Инструктаж по охране труда и техники безопасности при прохождении практики. - Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием /Пр/	5	6			0	
1.2	Организационное собрание. - Инструктаж по охране труда и техники безопасности при прохождении практики. - Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием /Ср/	5	40			0	
	Раздел 2. 2. Подготовительный этап						
2.1	Знакомство с администрацией и сотрудниками кафедры, фитнес центра или турфирмы, составить паспорт предприятия. Сбор данных о специфике и особенностях деятельности в организации. Изучение должностных инструкций и функциональных обязанностей сотрудников. /Ср/	5	40			0	

2.2	<p>Основные характеристики типа и 12 структуры кафедры, фитнес центра или турфирмы.</p> <p>2. Оснащение материально-технической базы практики соответствующей документацией и оборудованием. Заполнение дневника. Написание раздела отчета. Отчет перед руководителем о выполненных заданиях.</p> <p>3. Нормативные документы и должностные инструкции, обеспечивающие трудовую деятельность сотрудников базы практики.</p> <p>4. Основные формы деятельности кафедры, фитнес центра или турфирмы. /Ср/</p>	5	40			0	
Раздел 3. 3. Основной этап							
3.1	<p>1. Документооборот (лицензирование сертификат; устав, положение о структурных подразделениях, штатная численность, трудовой договор, правила внутреннего распорядка.</p> <p>2. Составление библиографии и перечня источников фактологической информации по теме исследования. Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования.</p> <p>Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на обучающегося руководителем практики.</p> <p>Обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Подбор материалов для последующего написания ВКР.</p> <p>/Ср/</p>	5	44			0	
Раздел 4. 4. Заключительный этап							
4.1	<p>Оформление дневника преддипломной практики в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Оформление отчета о проделанной работе.</p> <p>Сдача отчета и дневника преддипломной практики.</p> <p>/Пр/</p>	5	6			0	
4.2	<p>Оформление дневника преддипломной практики в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Оформление отчета о проделанной работе.</p> <p>Сдача отчета и дневника преддипломной практики.</p> <p>/Ср/</p>	5	40			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
<p>В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике оценке подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отчет по практике; – дневник по практике; – доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы. <p>Во внимание также принимается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненные представителем организации базы прохождения практики; – содержание отзыва руководителя практики.
5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1. Рекомендуемая литература	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Office 2010
6.3.1.2	ЭО moodle
6.3.1.3	Project Expert
6.3.1.4	Windows 7
6.3.1.5	Windows 8
6.3.1.6	Windows 8.1
6.3.1.7	Windows 10
6.3.1.8	Adobe Reader
6.3.1.9	Microsoft office 2007
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)