

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2020 г.

Научно-методическая деятельность рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	рекреация и спортивно-оздоровительный туризм
Учебный план	3. 49.03.03 РиСОТ 3++(бакалавры)_готовый.plx Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	74	
часов на контроль	33,7	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	74	74	74	74
Часы на контроль	33,7	33,7	33,7	33,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

кни, Доцент, Гуляева Светлана Степановна _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Научно-методическая деятельность

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 943)

составлена на основании учебного плана:

Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"
утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2018 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Протокол от _____ 2018 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Артеменко Тарас Григорьевич

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2018 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Протокол от ____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой Артеменко Тарас Григорьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Протокол от ____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Артеменко Тарас Григорьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Протокол от ____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Артеменко Тарас Григорьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Протокол от ____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Артеменко Тарас Григорьевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3++ по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» утвержден Приказом Минобрнауки России от 19.10.2017 № 943.
1.2	Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:
1.3	01 Образование и наука (в сфере дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования, в сфере научных исследований);
1.4	05 Физическая культура и спорт (в сфере физической рекреации, в том числе спортивно-оздоровительного туризма; в сфере физического воспитания; в сфере физической культуры и массового спорта, в том числе фитнеса; в сфере спортивной подготовки; в сфере управления деятельностью и развитием рекреационно-оздоровительной и (или) физкультурно-спортивной организации).
1.5	Бакалавр по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:
1.6	- педагогической;
1.7	- рекреационно-оздоровительный;
1.8	- организационно-управленческий;
1.9	- научно-исследовательский.
1.10	Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются обучение, воспитание, развитие, образовательные программы и образовательный процесс в системе дополнительного образования; индустрия туризма, досуга и рекреации, рекреационно-оздоровительные циклы обслуживания туристов, организационно-методическая, управленческая деятельность в сфере туризма и краеведения, рекреации и санаторно-курортного комплекса, социально-культурное, экологическое, краеведческое и физическое воспитание личности.
1.11	Организация может устанавливать профиль программы и конкретизировать ее содержание с учетом типов задач профессиональной деятельности (ФГОС 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Теория и методика физической культуры
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ОПК-11: Способен проводить исследования по определению эффективности, используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

3.1.1	05.005 Инструктор-методист D/03.6:
3.1.2	-
3.1.3	Способы оформления и представления методических материалов
3.1.4	-Система организации образовательного процесса в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
3.1.5	-Методы оценки и способы повышения уровня компетентности тренерско-преподавательского состава
3.2	Уметь:
3.2.1	05.005 Инструктор-методист D/03.6:
3.2.2	-Проводить систематизацию методических и информационных материалов
3.2.3	-Оценивать уровень компетентности тренерско-преподавательского состава, владеть способами и приемами повышения компетентности тренеров-преподавателей, педагогов по образовательному процессу
3.3	Владеть:
3.3.1	05.005 Инструктор-методист D/03.6:
3.3.2	-Фиксирование опыта работы тренеров-преподавателей по культивируемым видам спорта в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
3.3.3	-Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)
3.3.4	-Информирование педагогических работников о современной педагогической, психологической, методической литературе, об опыте инновационной деятельности образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Общие положения научно-исследовательской работы						
1.1	Общие положения научно-исследовательской работы студентов /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 2. Научная и методическая деятельность в сфере физической культуры и спорта, в процессе профессиональной подготовки будущих специалистов физической культуры и спорта.						
2.1	Научная и методическая деятельность в сфере физической культуры и спорта, в процессе профессиональной подготовки будущих специалистов физической культуры и спорта. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.2	Цель научно-методической деятельности и его задачи. Основные методы. Организация обучения и его формы. /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 3. Организация научно-исследовательской работы						
3.1	Организация научно-исследовательской работы /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.2	Этапы организация научно-исследовательской работы. Определение темы, цели, задач исследования, последовательности решения поставленных задач с применением адекватных методов исследования. Выбор методов и контингента обследуемых, базы, на которой проводится эксперимент.	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

3.3	Определение темы , цели задач исследования /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.4	Выбор методов и контингента обследуемых, базы, на которой проводится /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 4. Виды научных и методических работ, формы их представления						
4.1	Курсовые и выпускные квалификационные работы. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 5. Выбор направления и этапы научно-исследовательской работы						
5.1	Выбор направления и этапы научно-исследовательской работы /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.2	Выбор направления и этапы научно-исследовательской работы /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.3	Выбор направления и этапы научно-исследовательской работы /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 6. Методы исследования их характеристика и выбор.						
6.1	Методы исследования их характеристика и выбор. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.2	Анализ научно-методической литературы, анализ документов планирования (годовые макроциклы, мезоциклы, микроциклы и пр.), /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.3	контент-анализ, анализ протоколов соревнований, анкетирование, опрос, интервьюирование, педагогическое тестирование, методы медико-биологической направленности (пульсометрия, тонометрия, динамометрия, антропометрия, ЭКГ, компонентный состав тела, биохимические методы и др.), биомеханические методы, методы математической статистики. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.4	Анализ научно-методической литературы /Ср/	2	16		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 7. Эксперимент: виды, организация и методика проведения.						
7.1	Эксперимент: виды, организация и методика проведения. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
7.2	Виды педагогических экспериментов /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

	Раздел 8. Математико-статистическая обработка материалов научной и методической деятельности						
8.1	Математико-статистическая обработка материалов научной и методической деятельности /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
8.2	Шкалы измерений. Основные статистические характеристики ряда измерений. Взаимосвязь результатов измерений. Статистические гипотезы и достоверность статистических характеристик /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
8.3	Сделать расчеты с использованием математической статистики /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 9. Современные информационные технологии в обеспечении научной и методической деятельности.						
9.1	Современные информационные технологии в обеспечении научной и методической деятельности. /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
9.2	Интернет-технологии в процессе поиска и обмена информацией, электронная почта, программа-просмотрщик Microsoft Internet Explorer, поисковая система Google, электронные таблицы в процессе оценки и обработки результатов исследования. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
9.3	Поиск информации по теме исследования в интернет ресурсах /Ср/	2	8		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 10. Оформление результатов научной и методической работы, оценка и внедрение результатов научной и методической деятельности						
10.1	Оформление результатов научной и методической работы, оценка и внедрение результатов научной и методической деятельности /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
10.2	Структурные элементы курсовых и дипломных работ /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
10.3	Подготовить доклад по теме исследования /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
10.4	Экзамен /КрАт/	2	2,3			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы экзамена

1. Раскройте понятие наука
2. Укажите цель науки в физической культуре и спорте
3. Расскажите про систему подготовки научно-педагогических кадров в сфере физической культуры и спорта
4. Какие методические принципы физического воспитания знаете?

<p>5. Перечислите основные виды методических работ.</p> <p>6. Укажите последовательность планирования научной работы студента.</p> <p>7. Что может явиться признаком актуальности темы научного исследования?</p> <p>8. Какие темы научного исследования являются на современном этапе весьма актуальными?</p> <p>9. Раскройте понятия «объект» и «предмет» исследования</p> <p>10. Раскройте понятие «рабочая гипотеза» научного исследования</p> <p>11. Дайте характеристику методам научного исследования</p> <p>12. Как осуществляется анализ литературных источников?</p> <p>13. Расскажите о видах библиографических каталогов</p> <p>14. Виды педагогических наблюдений</p> <p>15. Как проводятся беседа, интервью и анкетирование.</p> <p>16. Расскажите о контрольных испытаниях, как методе научного исследования</p> <p>17. Что такое хронометрирование? Как проводится?</p> <p>18. Расскажите о педагогическом эксперименте, как методе научного исследования</p>
5.2. Темы письменных работ
<p>1. Научно-методическая деятельность в процессе профессионального физкультурного образования.</p> <p>2. Виды научных и методических работ, требования к их содержанию.</p> <p>3. Педагогические наблюдения в процессе сбора научных фактов.</p> <p>4. Методика организации и проведения беседы, анкетирования и интервью.</p> <p>5. Педагогический эксперимент как один из основных методов научных исследований в области физической культуры и спорта.</p> <p>6. Место контрольных испытаний и тестов в организации научных исследований в области физической культуры и спорта</p> <p>7. Поиск и накопление информации по отдельным направлениям исследований (видам спорта, оздоровительной и адаптивной физической культуре) с приведением адресов URL с использованием Internet.</p> <p>8. Методика проведения экспертной оценки в исследованиях по физической культуре и спорту.</p> <p>9. Современные методы и методики исследований в физической культуре и спорту.</p> <p>10. Значение спортивной метрологии в научно-исследовательской работе по физической культуре и спорту.</p> <p>11. Современные информационные технологии в научных исследованиях и методической деятельности специалиста по физической культуре и спорту. 12. Электронные издания по физической культуре и спорту.</p> <p>13. Дистанционное обучение в подготовке и переподготовке специалистов по физической культуре: проблемы и перспективы.</p>
5.3. Фонд оценочных средств
<p>Экзамен</p> <p>Устный опрос</p> <p>Реферат</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Никитушкин В. Г.	Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: Учебник	Москва: Советский спорт, 2013
Л1.2	Ю. Д. Железняк, П. К. Петров.	Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте:: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.	М. : Академия, 2007
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Начинская С.В	Спортивная метрология: Учебное пособие	М.: Академия, 2005
Л2.2	Никитушкин В.Г.	Научно-методическая деятельность в физической культуре и спорта: учебное пособие	Прометей, 2006
Л2.3	Селуянов В.Н.	Научно-методическая деятельность: учебник	Физическая культура, 2005
Л2.4	В.П. Филин., В.Г. Семенов, В.Г. Алабин	Современные методы исследования в спорте: учебное пособие	Основа, 1994
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Office 2010		
6.3.1.2	Windows 7		
6.3.1.3	Windows 8		
6.3.1.4	Windows 8.1		

6.3.1.5	Windows 10
6.3.1.6	Adobe Reader
6.3.1.7	ABBYY finereader
6.3.1.8	chrome
6.3.1.9	yandex
6.3.1.10	opera
6.3.1.11	Microsoft office 2007
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Поисковая система "Яндекс"
6.3.2.2	Поисковая система "Google"
6.3.2.3	EBSCO - универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний
6.3.2.4	Международная электронная энциклопедия "Википедия"
6.3.2.5	электронная библиотека ЧИФКИС
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система
6.3.2.7	Мир энциклопедий
6.3.2.8	Научная электронная библиотека
6.3.2.9	Диссертации и авторефераты
6.3.2.10	Научные журналы

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №216	Учебная аудитория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (проектор,

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №2	Учебная аудитория на 100 мест	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа. Оборудование: проектор, экран, мультимедийный комплекс, колонка RBT (2шт), микрофон ArthurForty (4 шт).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №107	Кабинет информатики	КР	Компьютерный класс. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К важной форме самостоятельной работы относится составление рефератов. По теме реферата сначала подбирается и изучается соответствующая литература, а затем составляется план. Он должен иметь следующую структуру: 1) введение, где определяется предмет, цель исследования, актуальность темы, анализ изученной литературы; 2) основная часть задачи, состоящая из двух, трех или четырех вопросов; 3) заключение, т.е. сжатое изложение полученных выводов и обобщенных положений. Реферат должен иметь соответствующий научно-справочный аппарат и список используемой литературы. Реферат – это изложение и оценка содержания книги, научной проблемы или результатов изучения определенной темы в письменном виде или форме публичного выступления. Его составление предусматривает привлечение широкого круга источников по избранной теме и их критическую обработку. В ней может быть представлена история вопроса. Не следует путать реферат с тематическим рефератом. В отличие от тематического конспекта реферат требует от нас самостоятельности суждений, оценок, выводов, разнообразия средств, способов логически стройного изложения материала, творческого подхода к раскрытию темы.

В написании реферата можно выделить две стадии: сперва идет изучение литературы, источников, во второй стадии – синтез» обобщение идей, систематизация полученных знаний. В результате изученный материал в реферате представляет в новом качестве, по-новому систематизируется.

Таким образом, реферат – наиболее сложная форма творческой самостоятельной работы. Его хорошее выполнение свидетельствует о знании литературы по теме, ее основной проблематики, об умении самостоятельно осмысливать сложные проблемы и делать теоретические и практические выводы.

Известно, что знания, самостоятельно не переработанные в сознании, недолговечны. Умение самостоятельно работать еще больше пригодится тогда, когда вы окончите вуз. Сегодня вы можете получить советы, наставления, помощь, а завтра будете надеяться только на собственный опыт.

Реферат выполняется согласно плану, который включает в себя введение, основные главы, параграфы или разделы, заключение, список использованной литературы. Ссылки на литературу можно сделать постранично или в конце работы.

Список использованной литературы дается в алфавитном порядке, с указанием выходных данных (Ф.И.О. Название. Место издания, год издания). Объем работы, как правило, не выходит за пределы 1 печатного листа, т.е. 16 стр. через 1 интервал, или 24 стр. через 1,5 интервала на компьютере, шрифт 12.

Во введении обычно дается обзор литературы по теме, обоснование темы, ее актуальность, практическое значение; нерешенные моменты; цели и задачи исследования. В содержании глав, параграфов реализуются цель, задачи исследования. Аргументированно, доказательно раскрывается проблема или гипотеза, выдвинутая во введении.

В заключении даются выводы, оценки, обобщения, предложения по теме.

Оглавление (план) работы, как правило, помещается в начале реферата перед введением. В нем четко отражается структура реферата, которая должна соответствовать целям, задачам работы, логике раскрытия ее содержания.

Список литературы приводится в конце реферата в алфавитном порядке. Следует указывать источники, откуда заимствуются идеи, взгляды. Оформление цитат, ссылок, весь научно-справочный аппарат должны соответствовать установленным в науке правилам.

В оформлении реферата следует обратить внимание на титульный лист, обложку. Работу надо сброшюровать тем или иным способом.

Методические указания к подготовке к семинару

Значительная роль в учебном процессе отводится семинарским занятиям. Они являются эффективным средством закрепления знаний и проявления творческих способностей студентов. Остановимся лишь на некоторых вопросах самостоятельной подготовки к ним.

При подготовке к семинарам нужно учитывать формы их проведения и характер задания преподавателя. В практике учебных занятий, наибольшее распространение получили формы развернутой беседы и докладной системы (остальные либо дополняют их, либо являются их вариантами).

На занятиях типа вопросов и ответов или развернутых бесед задаются от 3 до 5 вопросов. По каждому из них выступает один студент с основным ответом, другие активно участвуют в обсуждении, дополнении, углублении ответа.

На занятиях другого типа назначаются докладчики, которые свои выступления оформляют как реферат. К ним назначаются по одному или по два оппонента, которые с рефератом знакомятся заранее и поэтому всесторонне их анализируют.

Остальные студенты их внимательно слушают, задают вопросы и выступают со своими мнениями. Поэтому не только докладчики и оппоненты, но и все остальные должны быть готовы к занятию. С учетом этого строится подготовка к семинарам. Каковы основные ее этапы? Прежде всего, необходимо усвоить источники и литературу. Самостоятельную работу над книгой мы рассматриваем как основной метод овладения гуманитарными знаниями.

Предпосылки продуктивной работы над первоисточниками: 1) выяснение времени, причин и условий создания источников; 2) усвоение событий, фактов и явлений, упоминаемых в книге; 3) овладение понятийным аппаратом произведения; 4) уяснение теоретического содержания источника; 5) умение систематизировать и обобщать изучаемый материал. Только после такой тщательной предварительной проверки можно приступить к конспектированию прочитанного.

Существует несколько форм ведения записей - план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

— План - краткая форма записей прочитанного в виде перечня вопросов, рассматриваемых в книге. Студент может составить его для ответа на семинарских занятиях, чтобы вспомнить логику автора, следовать за его мыслью.

Выписки - дословное воспроизведение в тетради или карточках того или иного отрывка первоисточника или книги, содержащие важные выводы или мысли. Они особенно необходимы при подготовке докладов, реферата, устного выступления, дают возможность избежать неточностей и ошибок.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения или подготовительного выступления. В тезисах сосредотачиваются наиболее важные выводы и обобщения, в них мало доказательств, пояснений аргументирующих материалов.

Аннотация - содержит очень краткое изложение содержания первоисточника. Она лишь позволяет сохранить общее представление о книге, и читатель намерен позже вернуться к изучаемому произведению.

Резюме - в отличие от всех вышеуказанных форм, не следует тексту, а дает краткую оценку прочитанного произведения, оценку ее выводов и главных итогов.

Наиболее подходящей формой записей источников является конспектирование (по-латински: обзор, изложение). Оно в большей мере способствует глубокому и прочному усвоению изучаемых первоисточников, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может объединить план, выписки, тезисы или же два из этих видов записи, если они в целом отражают логику произведения. При этом одним из главных требований, предъявляемых к конспекту, является наличие систематической, логически связанной записи. Потому одни только выписки, если между ними нет смысловой связи, не могут служить конспектом.

Главной нитью при составлении конспекта является внутренняя логика произведения. В отличие от тезисов и выписок конспекты содержат не только основные идеи, факты, но и систему доказательства, примеры. В них читатель также может записать свои мысли, мнение, оценку прочитанного. При всем этом к конспектам предъявляется требование обязательной краткости.

Различают 4 типа конспектов: плановые, текстуальные, тематические, свободные.

Плановый конспект составляется согласно плану книги. Каждому вопросу плана будет соответствовать конкретная часть конспекта. Будучи сжатым, план-конспект особенно полезен при подготовке доклада, выступления по источникам. Однако по истечении длительного времени по плановому конспекту трудно восстановить в памяти содержание книги. Существует также вопросно-ответный вид плана-конспекта. В этом случае пункты плана составляются в вопросительной форме, на которые даются сжатые, точные ответы.

Текстуальным называется конспект, который состоит в основном из цитат, которые логически связаны с друг другом. Такие конспекты полезно снабдить планом, дополнить тезисами. Достоинство текстуального конспекта в том, что он используется длительное время, так как дословно цитирует автора. Данный тип конспекта полезен для сравнения, противопоставления, анализа различных мнений, точек зрения. А для других целей он менее пригоден. Чрезмерное увлечение им может привести к механическому переписыванию цитат вместо логического анализа текста.

Тематический конспект выполняется для разработки определенной проблемы с использованием нескольких книг. От него не требуется раскрытие содержания каждого источника в целом. Тематический конспект облегчает работу над темой семинарских занятий и особенно полезен при подготовке рефератов, докладов.

Наиболее полноценным, универсальным является свободный конспект. В нем сочетаются выписки, цитаты, тезисы; текст или часть его снабжается планом. Используя все виды записей, слушатель должен самостоятельно, логично, кратко изложить главные идеи источника. Для этого необходимо глубокое осмысление содержания книги, развитый стиль письма.

Важное значение при составлении любого вида конспекта имеет оформление, организация текста записей. Требуется четкость структуры текста, заголовков, подзаголовков, выделений. Записи рекомендуется делать убористыми, четкими и в тоже время интервал между строчек выдерживать достаточным для вписывания новых слов, дополнений, исправлений. Полезно также выбрать свою систему сокращений, символику. Для выделения важных положений, выводов расчленения частей записи следует активно использовать абзацные отступы, пробельные строки, ключевые слова, вежи, рамки, разноцветные чернила, штрихи, подчеркивания, отчеркивания. Правильная организация записи, ее компактность, неоднородность создают большое удобство при их дальнейшем использовании.

Ответственным моментом самостоятельной работы является подготовка ответов на вопросы семинарских занятий. Умело составленный конспект первоисточника - уже существенный задел для этого.

Необходимо дополнительно изучить лекционный конспект, учебник и другую литературу, методические пособия. Надо стараться каждый вопрос связывать с современностью, извлечь из него что-то для себя.

Еще несколько советов: 1) выполнить самостоятельное задание, данное на неделю, можно лишь работая весь этот срок; 2) нельзя рассчитывать на хорошие знания, выполняя лишь часть задания (пропущенный материал трудно наверстывается); 3) ответ по возможности должен быть самостоятельным и изложен своими словами.

Методические указания по лекциям

Основная форма аудиторных занятий в вузе - лекция. Общеизвестно, что лекцию не может заменить ни один учебник или учебное пособие, поскольку именно использование этой формы дает возможность вести преподавание на уровне новейших достижений науки. Отметим еще такие функциональные возможности лекции, как обеспечение гибкой связи в ней с профилем вуза и использование местного материала.

В лекции преподаватель в определенной научной и логической последовательности излагает основные вопросы курса. Он знакомит студентов не только с неоспоримыми фактами курса, но и с менее апробированными, даже дискуссионными проблемами.

Лекция должна возбудить интерес студентов к излагаемому предмету, дать запас мыслей и ставит перед студентами проблемные задачи, побуждая их к самостоятельным поискам и обобщениям. Огромное значение имеет умение подготовиться, слушать, записывать и использовать материал лекции.

Важнейшими функциями лекции как главной формы обучения в вузе можно считать: 1) информационную; 2) мировоззренческую; 3) методологическую; 4) воспитательную; 5) методическую; 6) организующую; 7) развивающую.

Для предварительной подготовки к восприятию лекции необходимо: 1) просмотреть соответствующий раздел программы курса, мысленно следить за изложением темы; 2) предварительно ознакомиться с соответствующей частью учебника или учебного пособия, а в ходе лекции попытаться зафиксировать те данные или мысли, которые по тем или иным причинам в учебнике или отсутствует или освещены недостаточно; 3) технически и психологически подготовиться к слушанию лекции (без опоздания найти свое место, иметь под рукой тетрадь и ручку, слушать внимательно и сосредоточено, не мешать другим).

Методические указания по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов - понятие широкое. В научной литературе одни считают ее частью учебного процесса, особым видом, наряду с лекциями и семинарскими занятиями. Другие самостоятельную работу признают не только частью учебного процесса, но и неразрывным элементом обучения и воспитания. Самостоятельность они понимают как синоним творческой, умственной деятельности. Третьи рассматривают самостоятельную работу в двух аспектах: в узком и широком смысле.

В узком смысле понятие «самостоятельная работа» рассматривается как индивидуальная работа вне аудитории при выполнении конкретного задания в целях овладения определенными знаниями, умениями и навыками. Это чтение и конспектирование первоисточников, учебников, дополнительной литературы, своих конспектов лекций и литературы при подготовке к семинарам, беседам, зачетам и экзаменам.

В широком смысле под «самостоятельной работой» подразумевается творческая деятельность студентов по усвоению знаний во всех видах и формах учебного процесса как внутриаудиторного, так и внеаудиторного. Сюда входит также осмысление вопросов учебной программы на занятиях, умение разбираться в проблемных и концептуальных вопросах, формирование и закрепление убеждений в собственном историческом сознании.

Самостоятельная работа выступает в двуедином качестве:

1) представляет учебное задание, т.е. объект деятельности студента;

2) форму проявления определенного способа деятельности по выполнению соответствующего учебного задания. В системе учебного процесса в высшей школе она рассматривается и как средство обучения, и как форма учебно-научного познания.

На данном этапе развития высшей школы существенно повышается роль самостоятельной работы студентов. Причинами

этого является: 1) рост научной информированности; 2) любая аудиторная работа включает в себя элементы самостоятельности, поскольку усваивает материал сам человек; 3) разнообразная самостоятельная работа обеспечивает более высокий уровень усвоения материала; 4) только в процессе самостоятельной работы формируются убеждения; 5) она имеет больше воспитательное значение, ибо учит самостоятельности, целеустремленности, настойчивости.

Важными видами самостоятельной работы являются следующими:

- 1) подготовка, слушание, записывание и использование учебных лекций;
- 2) чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы и первоисточников (сборников документов, законов и т.д.);
- 3) изучение учебной и вспомогательной (научной) литературы, чтение газет, журналов;
- 4) подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных контрольных, лабораторных работ, подготовка докладов и рефератов, участие в студенческих научных конференциях;
- 5) подготовка к зачетам и экзаменам;
- 6) работа в научных кружках, участие в социологических, исследовательских группах;

Важнейшее значение в организации самостоятельной работы имеет руководство преподавателя. Поэтому необходимо прислушиваться к его слову, максимально использовать обобщения и выводы к вопросам семинарского занятия, вводные, установочные и предсессионные консультации, индивидуальные советы и другие формы обучения. Во всех видах, формах самостоятельной работы важнейшую роль сегодня играют информационные технологии, опирающиеся на достижения компьютерной техники. Интернет позволяет подключаться к самым различным библиотечным каталогам, сократить время на поиск источников. Все это поднимает на совершенно новый уровень техническое обеспечение самостоятельной работы, облегчает проработку, конспектирование первоисточников. Но оно автоматически не улучшает качество и результаты студенческого труда. Последнее возможно только тогда, когда студент обрабатывая информацию, осмысливает её, получает новые навыки, умения знания. Работая за компьютером, студент должен выйти за рамки поиска нахождения информации, (выуживание текста). Ему необходимо прежде всего мыслить, думать, осмысливать информацию, а это предполагает развитие внимания, памяти и умения выделять главное в работе с любым материалом. Любой вид самостоятельной работы с применением и без применения компьютера продуктивен только при творческом подходе развивающем мышление студента.