

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ И.И. Готовцев

\_\_\_\_\_ 2020 г.

## Электронные технологии в образовании рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>естественных дисциплин</b>
Учебный план	3. 49.03.03 РиСОТ 3++(бакалавры)_готовый.plx Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 8
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	95,8	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	12 1/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Лабораторные	24	24	24	24
Практические	12	12	12	12
Контактная работа на промежуточную аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	95,8	95,8	95,8	95,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

\_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Электронные технологии в образовании**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 943)

составлена на основании учебного плана:

Направление 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"  
утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2018 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**естественных дисциплин**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Абрамова Владилена Романовна

Председатель НМС УГН(С)

\_\_\_\_\_ 2018 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

\_\_ \_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры  
**естественных дисциплин**

Протокол от \_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абрамова Владилена Романовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры  
**естественных дисциплин**

Протокол от \_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абрамова Владилена Романовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**естественных дисциплин**

Протокол от \_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абрамова Владилена Романовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**естественных дисциплин**

Протокол от \_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абрамова Владилена Романовна

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Дисциплина "Электронные технологии в образовании" представляет собой звено базовой части образовательной программы. Курс направлен на расширение и углубление знаний учащихся в области электронных технологий образования, формирование у них понимания проблем современного дистанционного образования. Цель дисциплины - раскрыть роль применения информационных технологий в современном обществе, их значимость для современной системы образования, направления их применения в сфере обучения и научить студентов проектировать и создавать типовой фрагмент электронного учебного курса для дистанционного обучения. Задачей дисциплины является изучение и обучение студентов
1.2	правильному применению основных возможностей современного программного обеспечения
1.3	при создании дистанционных курсов.
1.4	1. 1. Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта
1.5	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3++ по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» утвержден Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 940.
1.6	Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:
1.7	01 Образование и наука (в сфере дополнительного образования детей и деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата могут осуществлять профессиональную деятельность);
1.8	04 Культура, искусство (в сфере туризма, в сфере санаторно-курортного отдыха и лечения);
1.9	05 Физическая культура и спорт (в сфере физической рекреации, в том числе спортивно-оздоровительного туризма; в сфере физической культуры и массового спорта, в том числе фитнеса; в сфере спортивной подготовки; в сфере управления деятельностью и развитием рекреационно-оздоровительной и (или) физкультурно-спортивной организации
1.10	В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: (ФГОС 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»:
1.11	тренерский;
1.12	педагогический;
1.13	рекреационный;
1.14	организационно-методический;
1.15	организационно-управленческий;
1.16	научно-исследовательский.
1.17	Организация может устанавливать профиль программы и конкретизировать ее содержание с учетом типов задач профессиональной деятельности (ФГОС 49.03.03«Рекреация и спортивно оздоровительный туризм»)
1.18	<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:</b>
1.19	Изучение дисциплины направлено на приобретение студентом знаний, умений и навыков или опыта деятельности, что в целом отражает сформированность определенных компетенций, включающих в себя и знания, и умения, и проявляющиеся в практической деятельности.
1.20	ПК-1
1.21	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:</b>
1.22	В результате изучения дисциплины студент должен: Профессиональный стандарт и код трудовые функции Код формируемых
1.23	компетенций
1.24	<b>ЗНАТЬ:</b>
1.25	- теоретические основы использования информационных технологий в образовании;
1.26	- методы получения, обработки и хранения научной информации с использованием информационных технологий;
1.27	- методики и технологии проведения обучения с использованием Интернета;
1.28	- основные направления использования информационных технологий в образовании;
1.29	ПС «Педагог», ТФ «Общепедагогическая функция. Обучение» А/01.6,
1.30	«Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования» В/03.6, «Модуль «Предметное обучение Информатика» В/04.6 УК-1
1.31	<b>УМЕТЬ:</b>
1.32	- применять современные методы и средства автоматизированного анализа и систематизации научных данных;
1.33	- использовать современные электронные технологии для подготовки традиционных и электронных научных публикаций и презентаций;

1.34	- практически использовать научно-образовательные ресурсы Интернет в повседневной профессиональной деятельности исследователя и педагога;
1.35	- использовать научные исследования в целях повышения эффективности досуга занимающихся;
1.36	- выбирать эффективные электронные технологии для использования в учебном процессе;
1.37	ПС «Тренер», ТФ «Осуществление отбора обучающихся в группы и секции этапа совершенствования спортивного мастерства (по виду спорта, спортивной дисциплине) D/01.6, «Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса на этапе совершенствования спортивного мастерства» D/04.6, ПС «Инструктор-методист», ТФ «Контроль тренировочного и образовательного процессов» D/02.6 УК-1, ОПК-2
1.38	ОПК-11
1.39	<b>ОБЛАДАТЬ НАВЫКАМИ И/ИЛИ ОПЫТОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:</b>
1.40	- способами и приемами использования в практической деятельности новых знаний и умений, приобретенных с помощью электронных технологий.
1.41	- навыками использования современных электронных технологий в проектировании.
1.42	- навыками использования результатов исследования.
1.43	- навыками нестандартных решений поставленных задач.
1.44	ПС «Педагог дополнительного образования...» А/05.6, ПС «Педагог общего образования» В/02.6, В/03.6, ПС «Педагог профессионального...» А/03.6)
1.45	ПС «Инструктор-методист», ТФ «Контроль тренировочного и образовательного процессов» D/02.6 УК-1, ПК-18, ОПК-14

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДЭ.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Дисциплина "Электронные технологии в образовании" относится к базовой части образовательной программы. В соответствии с примерным учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информатика
2.2.2	
2.2.3	Компьютерные технологии в науке и образовании

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>ПК-10: Способен практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Недостаточно хорошо знает основы маркетинга и технику продаж туристских и рекреационных услуг основы использования компьютерной техники и компьютерных программ;
Уровень 2	Знает основы маркетинга и технику продаж туристских и рекреационных услуг основы использования компьютерной техники и компьютерных программ;
Уровень 3	Хорошо знает основы маркетинга и технику продаж туристских и рекреационных услуг основы использования компьютерной техники и компьютерных программ;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Недостаточно хорошо умеет проводить маркетингом и техникой продаж туристских и рекреационных услуг использовать компьютерную технику, компьютерные программы
Уровень 2	Умеет проводить маркетинг и технику продаж туристских и рекреационных услуг использовать компьютерную технику, компьютерные программы
Уровень 3	Хорошо умеет маркетинг и технику продаж туристских и рекреационных услуг использовать компьютерную технику, компьютерные программы
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Недостаточно хорошо владеет практической осуществления маркетинга и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг использования компьютерной техники, компьютерных программ для маркетинговых исследований
Уровень 2	Владеет практическим осуществлением маркетинга и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг использования компьютерной техники, компьютерных программ для маркетинговых исследований
Уровень 3	Хорошо владеет практическим осуществлением маркетинга и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	о технологиях организации дистанционного обучения;
3.1.2	- о формах применения информационных технологий обучения в различных видах занятий (лекции, лабораторные и практические занятия, курсовые и дипломные работы и т. д.);
3.1.3	- основные этапы проектирования и создания электронных учебных курсов.
3.1.4	
3.1.5	
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- разрабатывать элементы электронного учебного курса по заданному разделу изучаемой дисциплины в системе Moodle с возможностью прохождения тренажа и контроля в процессе обучения.
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	- навыками творческого обобщения полученных знаний, конкретного и объективного изложения своих знаний в письменной и устной форме, а также практическими навыками в применении информационных технологий при создании дистанционных курсов
3.3.2	- должен демонстрировать способность и готовность: применять полученные знания на практике.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Понятие и назначение дистанционного образования.</b>						
1.1	Тема 1. Понятие и назначение дистанционного образования. /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
1.2	Тема 1. Понятие и назначение дистанционного образования. лабораторная работа (4 часа(ов)): Понятие и назначение дистанционного образования (ДО). Анализ понятий дистанционное обучение и дистанционное образование. Виды и примеры организации ДО. Требования к структуре учебного материала, практических заданий, контролю, взаимодействию с преподавателем, сопровождение ДО. Примеры программных оболочек используемые в ДО. Информационный поиск учебных ресурсов и средств ДО в Интернет. Знакомство с электронными средствами обучения в	8	4	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
1.3	Тема 1. Понятие и назначение дистанционного образования. лабораторная работа (4 часа(ов)): Понятие и назначение дистанционного образования (ДО). Анализ понятий дистанционное обучение и дистанционное образование. Виды и примеры организации ДО. Требования к структуре учебного материала, практических заданий, контролю, взаимодействию с преподавателем, сопровождение ДО. Примеры программных оболочек используемые в ДО. Информационный поиск учебных ресурсов и средств ДО в Интернет. Знакомство с электронными средствами обучения в	8	2	ПК-10	Л1.2 Л1.3	0	

1.4	Тема 1. Понятие и назначение дистанционного образования. /Ср/	8	16,2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 2. Основы работы с системой Moodle.</b>						
2.1	Тема 2. Основы работы с системой Moodle. /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
2.2	Тема 2. Основы работы с системой Moodle. лабораторная работа (4 часа (ов)): Основы работы с системой Moodle. Интерфейс системы Moodle. Вход в систему. Редактирование профиля пользователя. Интерфейс курса. Настройки курса. Работа со списками участников курса в Moodle. Шкалы оценок и журнал оценок. Журнал регистрации деятельности учеников. Добавление ресурсов и разработка интерактивных элементов курса. Добавление текстовой страницы. Добавление веб-страницы. Добавление ссылки на файл или веб-страницу. Добавление ссылки на каталог (папку). /Лаб/	8	4	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
2.3	Тема 2. Основы работы с системой Moodle. лабораторная работа (8 часа (ов)): Основы работы с системой Moodle. Интерфейс системы Moodle. Вход в систему. Редактирование профиля пользователя. Интерфейс курса. Настройки курса. Работа со списками участников курса в Moodle. Шкалы оценок и журнал оценок. Журнал регистрации деятельности учеников. Добавление ресурсов и разработка интерактивных элементов курса. Добавление текстовой страницы. Добавление веб-страницы. Добавление ссылки на файл или веб-страницу. Добавление ссылки на каталог (папку). /Пр/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
2.4	Тема 2. Основы работы с системой Moodle. /Ср/	8	12,2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 3. Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle.</b>						
3.1	Тема 3. Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle. /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	Конспект лекций
3.2	Тема 3. Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle. лабораторная работа (6 часа (ов)):Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle. Модуль Тест. Создание оболочки для теста. Создание вопросной базы средствами системы Moodle. Создание вопросной базы с помощью импорта. Управление тестом. Модуль Задание. Модуль Рабочая тетрадь. Модуль Форум. Модуль Чат. Модуль Опрос. Модуль Глоссарий. Модуль Урок. /Лаб/	8	4	ПК-10	Л1.2 Э1	0	

3.3	Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle. Модуль Тест. Создание оболочки для теста. Создание вопросной базы средствами системы Moodle. Создание вопросной базы с помощью импорта. Управление тестом. Модуль Задание. Модуль Рабочая тетрадь. Модуль Форум. Модуль Чат. Модуль Опрос. Модуль Глоссарий. Модуль Урок. /Пр/	8	1	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
3.4	Тема 3. Изучение основных модулей и особенностей их применения в системе Moodle. /Ср/	8	16	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 4. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle.</b>						
4.1	Тема 4. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
4.2	Тема 4. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. лабораторная работа (8 часа(ов)): Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. Организация учебного процесса с помощью элемента Форум и Чат Организация учебного процесса с помощью элементов Задание и Рабочая тетрадь. Организация учебного процесса с помощью элемента Глоссарий. Основные принципы построения учебного процесса и создание электронных тестов с помощью элемента Тест. /Лаб/	8	4	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
4.3	Тема 4. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. лабораторная работа (8 часа(ов)): Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. Организация учебного процесса с помощью элемента Форум и Чат Организация учебного процесса с помощью элементов Задание и Рабочая тетрадь. Организация учебного процесса с помощью элемента Глоссарий. Основные принципы построения учебного процесса и создание электронных тестов с помощью элемента Тест. /Пр/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
4.4	Тема 4. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle. /Ср/	8	10,2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 5. Использование возможностей google.docs при организации дистанционного образования.</b>						



5.1	Тема 5. Использование возможностей google.docs при организации дистанционного образования. /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
5.2	Тема 5. Использование возможностей google.docs при организации дистанционного образования. лабораторная работа (12 часа(ов)): Изучение возможностей google.docs для организации демонстрации материала и тестирования в образовательном процессе. Организация совместной работы учащихся над проектом с использованием возможностей google.docs. Организация дискуссий используя возможности google.docs. Организация опроса и тестирования средствами google.docs. Создание презентационного материала с помощью элементов google.docs. Поиск и анализ научного материала с помощью сервиса Google.Академия. /Лаб/	8	4	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
5.3	Тема 5. Использование возможностей google.docs при организации дистанционного образования. лабораторная работа (12 часа(ов)): Изучение возможностей google.docs для организации демонстрации материала и тестирования в образовательном процессе. Организация совместной работы учащихся над проектом с использованием возможностей google.docs. Организация дискуссий используя возможности google.docs. Организация опроса и тестирования средствами google.docs. Создание презентационного материала с помощью элементов google.docs. Поиск и анализ научного материала с помощью сервиса Google.Академия. /Пр/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
5.4	Тема 5. Использование возможностей google.docs при организации дистанционного образования. /Ср/	8	15	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 6. Подготовка видео- и аудиоинформации для сайтов.</b>						
6.1	Тема 6. Подготовка видео- и аудиоинформации для сайтов. /Лек/	8	1	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
6.2	Тема 6. Подготовка видео- и аудиоинформации для сайтов. лабораторная работа (4 часа(ов)): Обработка аудиоинформации. Обработка видеоинформации. Объединение и согласование видео- и аудиоинформации /Лаб/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	

6.3	Тема 6. Подготовка видео- и аудиоинформации для сайтов. лабораторная работа (6 часа(ов)): Обработка аудиоинформации. Обработка видеоинформации. Объединение и согласование видео- и аудиоинформации /Пр/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
6.4	Тема 6. Подготовка видео- и аудиоинформации для сайтов. /Ср/	8	12	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
	<b>Раздел 7. Использование возможностей конструкторов сайтов при организации дистанционного обучения.</b>						
7.1	Тема 7. Использование возможностей конструкторов сайтов при организации дистанционного обучения. /Лек/	8	1	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	Конспект лекций
7.2	Тема 7. Использование возможностей конструкторов сайтов при организации дистанционного обучения. лабораторная работа (4 часа(ов)): Изучение возможностей сайта ucoz.ru и google.ru. Работа с текстовой и графической информацией. Создание обучающего дистанционного курса с помощью средств ucoz.ru и google.ru. /Лаб/	8	2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
7.3	Тема 7. Использование возможностей конструкторов сайтов при организации дистанционного обучения. лабораторная работа : Изучение возможностей сайта ucoz.ru и google.ru. Работа с текстовой и графической информацией. Создание обучающего дистанционного курса с помощью средств ucoz.ru и google.ru. /Пр/	8	1	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
7.4	Тема 7. Использование возможностей конструкторов сайтов при организации дистанционного обучения. /Ср/	8	14,2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	
7.5	/Крат/	8	0,2	ПК-10	Л1.2 Э1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и назначение дистанционного образования (ДО).
2. Виды и примеры организации ДО.
3. Примеры программных оболочек, используемых в ДО.
4. Основы работы с системой Moodle.
5. Интерфейс системы Moodle.
6. Редактирование профиля пользователя.
7. Интерфейс курса. Настройки курса.
8. Работа со списками участников курса в Moodle.
9. Журнал регистрации деятельности учеников.
10. Добавление ресурсов и разработка интерактивных элементов курса.
11. Основные модули и особенности их применения в системе Moodle.
12. Модуль Тест. Создание оболочки для теста.
13. Модуль Задание. Модуль Рабочая тетрадь.
14. Модуль Форум. Модуль Чат.
15. Модуль Опрос. Модуль Глоссарий. Модуль Урок.
16. Создание и разработка электронных курсов в системе дистанционного обучения Moodle.
17. Организация совместной работы учащихся над проектом с использованием возможностей google.docs.
18. Организация дискуссий, опроса и тестирования, используя возможности google.docs.
19. Поиск и анализ научного материала с помощью сервиса Google.Академия.

<p>20. Создание образовательного сайта средствами usoz.ru.</p> <p>Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения, промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины «КТвНиО» представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи и задания), контрольные работы, тесты и др., предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.</p> <p>Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС Visual Testing Studio и Moodle (ЭОС moodle.yasa.ru).</p>
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
<p>Предметом оценки при освоении учебной дисциплины являются требования к умениям и знаниям, обязательным при реализации программы учебной дисциплины и направленные на достижение обучающимися личностных, предметных и метапредметных результатов обучения.</p> <p>Текущий контроль проводится с целью оценки систематичности учебной работы обучающегося, включает в себя ряд контрольных мероприятий, реализуемых в рамках аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.</p>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля по учебной дисциплине включает контрольно-оценочные материалы для проверки результатов освоения программы теоретического и практического курса учебной дисциплины.</p>

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Могилев А.В., Пак Н.И., Хеннер Е.К.	Информатика: Учеб. пособие для студ. пед. вузов	М.: Изд. центр "Академия", 2004
Л1.2	Захарова И.Г.	Информационные технологии в образовании: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений	М.: Изд. центр "Академия", 2003
Л1.3	В.П.Мельников	Информационные технологии: учебник для студ. высш. учеб. заведений	М.: «Академия», 2009

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office 2010
6.3.1.2	ЭО moodle
6.3.1.3	Windows 7
6.3.1.4	Windows 8
6.3.1.5	Windows 8.1
6.3.1.6	Windows 10
6.3.1.7	Astra Linux
6.3.1.8	Libre Office
6.3.1.9	DoctorWeb
6.3.1.10	ESET Endpoint Antivirus
6.3.1.11	ПО «Визуальная студия тестирования».
6.3.1.12	Adobe Reader
6.3.1.13	chrome
6.3.1.14	yandex
6.3.1.15	opera
6.3.1.16	Microsoft office 2007

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Поисковая система "Яндекс"
---------	----------------------------

6.3.2.2	Поисковая система "Google"
6.3.2.3	EBSCO - универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний
6.3.2.4	Международная электронная энциклопедия "Википедия"
6.3.2.5	электронная библиотека ЧГИФКИС
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система
6.3.2.7	Мир энциклопедий
6.3.2.8	Энциклопедия: российские универсальные и тематические энциклопедии
6.3.2.9	Глоссарий.Ru
6.3.2.10	Научная электронная библиотека
6.3.2.11	Google Книги
6.3.2.12	Деловые статьи и Интернет-сервисы
6.3.2.13	Научная библиотека
6.3.2.14	Научные журналы
6.3.2.15	Поиск книг в электронных библиотеках
6.3.2.16	Библиотека РАН. Санкт-Петербург. Электронные ресурсы БАН
6.3.2.17	Все для студента
6.3.2.18	Поиск электронных книг
6.3.2.19	официальный сайт Российской государственной библиотеки
6.3.2.20	официальный сайт Российской национальной библиотеки
6.3.2.21	официальный сайт Библиотеки Администрации Президента РФ
6.3.2.22	официальный сайт Государственной общественно-политической библиотеки
6.3.2.23	официальный сайт Библиотеки Российской академии наук
6.3.2.24	официальный сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки
6.3.2.25	официальный сайт научной библиотеки МГУ им. Ломоносова
6.3.2.26	официальный сайт научной библиотеки Российского государственного гуманитарного университета
6.3.2.27	официальный сайт Московского государственного университета экономики, информатики и статистики

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №1	Учебная аудитория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа (доска, проектор, экран, мультимедийный комплекс). Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №3	Учебная аудитория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа (доска, проектор, экран, мультимедийный комплекс). Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лаборатория №105.	Кабинет информатики	КР	Мультимедийный зал отдела выдачи учебной литературы для самостоятельной работы с выходом сеть интернет. Оборудование: системный блок LED- 10 шт, Монитор АОС

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №216	Учебная аудитория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (проектор,

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №212	Учебная лаборатория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (доска,

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №206	Учебная лаборатория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (проектор,

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №107	Кабинет информатики	КР	Компьютерный класс. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<p><b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p> <p>При самостоятельной работе студенту следует использовать рекомендуемую литературу.</p> <p>При сдаче текущего контроля, студент должен быть готов ответить на все вопросы преподавателя касающиеся выполненной им контрольной работы (КР).</p> <p>Текущий контроль проводится в виде проверочной контрольной работы (КР). Темы текущего контроля соответствуют основным темам практических занятий. В каждой КР студент должен решить поставленную задачу минимум на 80% (процент выполнения оценивается педагогом и, как правило, в каждой КР допускается не более 2-х ошибок при условии выполнения задания в целом). В этом случае за КР студент получает «зачёт» который оценивается в максимальное количество баллов по данной работе, в противном случае студент баллы не получает. Такая система оценивания позволяет добиться того, чтобы студент выполнил практически все контрольные работы для получения зачётных 50 баллов, в противном случае студент сможет не выполнять ряд контрольных работ, компенсируя их набором баллов на других КР. Т.е. часть тем (как правило, наиболее важных для освоения) будет не оценена.</p> <p>Рубежный контроль в не тестовой форме студент выполняет в виде устного зачёта в виде трёх вопросов. Студент, выполнивший все задания получает оценку "отлично" (10 баллов). Если выполнено более половины заданий – "хорошо" (7 баллов), менее половины – "удовлетворительно" (3 балла), ни одного – "неудовлетворительно" (0 баллов). Или экспресс-зачёта – письменного ответа на 10 вопросов. Ответ состоит, как правило, из краткого ответа (от одного до 5 слов). За ответ</p>
---

на 5 вопросов – 5 баллов, 6-6,7-7,8-8,9-9,10-10.

Итоговый (промежуточный) контроль проводится после окончания аудиторных часов в виде устного теоретического и письменного практического экзамена, включающего все темы предмета - лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов. 86 баллов и более - "отлично" (отл.); 71-85 баллов - "хорошо" (хор.); 55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.); 54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).