

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2022 г.

Учебная практика: педагогическая рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **теория и методика физической культуры**

Учебный план 49.03.01 Физическая культура 2023-24.plx
49.03.01 Физическая культура

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 324

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	324	324	324	324
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

Кривошапкин Владислав Николаевич _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика: педагогическая

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

49.03.01 Физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 15.04.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

теория и методика физической культуры

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Федоров Эдуард Павлович

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Эдуард Павлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Эдуард Павлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Эдуард Павлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Эдуард Павлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью учебной практики: учебной (педагогической) практики является формирование комплекса компетенций, закрепление и углубление теоретической и практической подготовки студентов и приобретение ими опыта самостоятельной работы, практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Общая физическая подготовка
2.1.2	Основы медицинских знаний и оказания первой помощи
2.1.3	Физиология спорта
2.1.4	Организационно-управленческие основы подготовки спортсменов (ФО)
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Физиология спорта
2.2.2	Пропаганда и связи с общественностью в сфере ФК
2.2.3	Современные научные региональные концепции развития физической культуры и спорта

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-18: Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта	
Знать:	
Уровень 1	Недостаточно знает - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно - спортивной организации различной организационно- правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности
Уровень 2	Хорошо знает - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно - спортивной организации различной организационно- правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности
Уровень 3	Знает в полном объеме- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно - спортивной организации различной организационно- правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности
Уметь:	
Владеть:	

ПК-17: Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	
Знать:	
Уровень 1	Недостаточно знает - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивных организаций различного вида; - основы организации труда и управления; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации;
Уровень 2	Хорошо знает - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также

	<p>минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивных организаций различного вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации труда и управления; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации;
Уровень 3	<p>Знает в полном объеме - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивных организаций различного вида; - основы организации труда и управления; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации;
Уметь:	
Уровень 1	<p>Не в полном объеме умеет - ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения плана работ; -составлять рабочий график персонала с учётом максимальной занятости; -оценивать эффективность решений по управлению персоналом; - оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; - анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника;
Уровень 2	<p>Хорошо умеет - ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения плана работ; -составлять рабочий график персонала с учётом максимальной занятости; -оценивать эффективность решений по управлению персоналом; - оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; - анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника;
Уровень 3	<p>В полном объеме умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения; -рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения плана работ; -составлять рабочий график персонала с учётом максимальной занятости; -оценивать эффективность решений по управлению персоналом; - оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; - анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника;
Владеть:	
Уровень 1	<p>Недостаточно владеет -подготовки распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управление персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии); - разработки рабочих графиков персонала; - представления предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины; -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников; - внесения предложений по повышению эффективности использования персонала.
Уровень 2	<p>Хорошо владеет -подготовки распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управление персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии); - разработки рабочих графиков персонала; - представления предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины; -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников; - внесения предложений по повышению эффективности использования персонала.
Уровень 3	<p>В полном объеме владеет -подготовки распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управление персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии); - разработки рабочих графиков персонала; - представления предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины; -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников;

	- внесения предложений по повышению эффективности использования персонала.
ПК-16: Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	
Знать:	
Уровень 1	Недостаточно знает - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - правила ухода за спортивным инвентарём и техническим оборудованием и правила его использования; - правила ухода за инструментами, приборами, используемыми при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием, и правила их использования; - методы тестирования спортивного инвентаря, оборудования; - сроки службы спортивного инвентаря и оборудования; - порядок замены изношенного спортивного инвентаря и оборудования; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом.
Уровень 2	Хорошо знает - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - правила ухода за спортивным инвентарём и техническим оборудованием и правила его использования; - правила ухода за инструментами, приборами, используемыми при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием, и правила их использования; - методы тестирования спортивного инвентаря, оборудования; - сроки службы спортивного инвентаря и оборудования; - порядок замены изношенного спортивного инвентаря и оборудования; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом.
Уровень 3	Знает в полном объеме - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - правила ухода за спортивным инвентарём и техническим оборудованием и правила его использования; - правила ухода за инструментами, приборами, используемыми при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием, и правила их использования; - методы тестирования спортивного инвентаря, оборудования; - сроки службы спортивного инвентаря и оборудования; - порядок замены изношенного спортивного инвентаря и оборудования; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом.
Уметь:	
Уровень 1	Не в полном объеме умеет - проверять спортивный инвентарь и техническое оборудование, инструменты на наличие дефектов и не исправностей; - организовывать сборку, контроль состояния, ремонт спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте; - координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования; - планировать процесс контроля сохранности материально-технической базы физкультурно- спортивной организации;
Уровень 2	Хорошо умеет - проверять спортивный инвентарь и техническое оборудование, инструменты на наличие дефектов и не исправностей; - организовывать сборку, контроль состояния, ремонт спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте; - координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования; - планировать процесс контроля сохранности материально-технической базы физкультурно- спортивной организации;
Уровень 3	В полном объеме умеет - проверять спортивный инвентарь и техническое оборудование, инструменты на наличие дефектов и не исправностей; - организовывать сборку, контроль состояния, ремонт спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте; - координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования; - планировать процесс контроля сохранности материально-технической базы физкультурно- спортивной организации;

Владеть:	
Уровень 1	Недостаточно владеет - работы с нормативно-технической документацией, используемой при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием; - подготовки предложений по техническому развитию спортивного и технологического оборудования с учетом целей и задач физкультурно-спортивной организации; разработки плана подготовки спортивного и технологического оборудования спортивного сооружения к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий
Уровень 2	Хорошо владеет - работы с нормативно-технической документацией, используемой при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием; - подготовки предложений по техническому развитию спортивного и технологического оборудования с учетом целей и задач физкультурно-спортивной организации; разработки плана подготовки спортивного и технологического оборудования спортивного сооружения к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий
Уровень 3	В полном объеме владеет - работы с нормативно-технической документацией, используемой при работе со спортивным инвентарём и техническим оборудованием; - подготовки предложений по техническому развитию спортивного и технологического оборудования с учетом целей и задач физкультурно-спортивной организации; разработки плана подготовки спортивного и технологического оборудования спортивного сооружения к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий

ОПК-15: Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий

Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает - классификацию спортивных сооружений; - особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; - состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; - правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - параметры и оборудование различных спортивных объектов; - расположение зрительских мест на трибунах; - расположение помещений и устройства для судей и прессы; - устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики; - устройство и классификации плавательных бассейнов; - устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека; - устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта; - устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков; - устройство тира, стенда, стрельбища; - устройство сооружений для лыжного спорта; - устройство спортсооружений для инвалидов; - требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС; - способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.
Уровень 2	Хорошо знает - классификацию спортивных сооружений; - особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; - состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; - правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - параметры и оборудование различных спортивных объектов; - расположение зрительских мест на трибунах; - расположение помещений и устройства для судей и прессы; - устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики; - устройство и классификации плавательных бассейнов; - устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека; - устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта; - устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков; - устройство тира, стенда, стрельбища; - устройство сооружений для лыжного спорта; - устройство спортсооружений для инвалидов; - требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС; - способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.
Уровень 3	Знает в полном объеме классификацию спортивных сооружений; - особенности спортивных сооружений для различных видов спорта;

	<ul style="list-style-type: none"> - состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; - правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - параметры и оборудование различных спортивных объектов; - расположение зрительских мест на трибунах; - расположение помещений и устройства для судей и прессы; - устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики; - устройство и классификации плавательных бассейнов; - устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека; - устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта; - устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков; - устройство тира, стенда, стрельбища; - устройство сооружений для лыжного спорта; - устройство спортсооружений для инвалидов; - требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС; - способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.
Уметь:	
Уровень 1	<p>Не в полном объеме умеет - разяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; - использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.
Уровень 2	<p>Хорошо умеет - разяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; - использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.
Уровень 3	<p>В полном объеме умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - разяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; - использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.
Владеть:	
Уровень 1	<p>Недостаточно владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.
Уровень 2	<p>Хорошо владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.
Уровень 3	<p>В полном объеме владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.

ОПК-1: Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает морфологические особенности занимающихся физической культурой различного пола и возраста, критерии; - оценки физического развития, определяющие подход к планированию характера и уровня физических нагрузок, анализу результатов их применения; - влияние нагрузок разной направленности на изменение морфофункционального статуса; - биомеханические особенности опорно-двигательного аппарата человека;
Уровень 2	знает морфологические особенности занимающихся физической культурой различного пола и возраста, критерии; - оценки физического развития, определяющие подход к планированию характера и уровня физических нагрузок, анализу результатов их применения; - влияние нагрузок разной направленности на изменение морфофункционального статуса; - биомеханические особенности опорно-двигательного аппарата человека;
Уровень 3	в полном объеме знает - оценки физического развития, определяющие подход к планированию характера и уровня физических нагрузок, анализу результатов их применения; - влияние нагрузок разной направленности на изменение морфофункционального статуса; - биомеханические особенности опорно-двигательного аппарата человека; - биомеханику статических положений и различных видов движений человека; - биомеханические технологии формирования и совершенствования движений человека с заданной результативностью; - химический состав организма человека; - возрастные особенности обмена веществ при организации занятий физической культурой и спортом; - особенности обмена веществ лиц разных возрастных групп; - физиологические функции основных органов и систем человека в возрастном и половом аспекте; - физиологические механизмы регуляции деятельности основных органов и систем организма человека в возрастном и половом аспекте; - физиологические механизмы регуляции деятельности основных органов и систем организма человека различных возрастных и гендерных групп в покое и при мышечной работе; - физиологические и биохимические закономерности двигательной активности и процессов восстановления;
Уметь:	
Уровень 1	недостаточно умеет - дифференцировать обучающихся, тренирующихся по степени физического развития в пределах возрастнополовых групп для подбора величин тренировочных нагрузок; - оценивать эффективность статических положений и движений человека; - применять биомеханические технологии формирования и совершенствования движений человека с заданной результативностью;
Уровень 2	хорошо умеет - дифференцировать обучающихся, тренирующихся по степени физического развития в пределах возрастнополовых групп для подбора величин тренировочных нагрузок; - оценивать эффективность статических положений и движений человека; - применять биомеханические технологии формирования и совершенствования движений человека с заданной результативностью;
Уровень 3	умеет в объеме - дифференцировать обучающихся, тренирующихся по степени физического развития в пределах возрастнополовых групп для подбора величин тренировочных нагрузок; - оценивать эффективность статических положений и движений человека; - применять биомеханические технологии формирования и совершенствования движений человека с заданной результативностью;
Владеть:	
Уровень 1	недостаточно владеет - планирования мероприятий оздоровительного характера с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки;
Уровень 2	хорошо владеет - планирования мероприятий оздоровительного характера с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки;
Уровень 3	владеет в полном объеме - планирования мероприятий оздоровительного характера с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	содержание нормативных документов и требований, регламентирующих деятельность учебного заведения;

3.1.2	- санитарно-гигиенические требования к занятиям, правила обеспечения безопасности и профилактики травматизма;
3.1.3	- виды и формы планирования и учета учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
3.1.4	- специфику учебного материала и методики педагогических воздействий для каждой возрастной группы учащихся;
3.1.5	- возрастные особенности учащихся, состояния их здоровья на основе данных медицинских осмотров, определения медицинских групп, типичные отклонения в физическом развитии, уровни физической подготовленности и спортивных достижений, личностные особенности учащихся, их поведения в коллективе и др.;
3.1.6	- содержание деятельности коллектива физической культуры на основе непосредственного участия в проводимых физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, деловой связи с советом коллектива, бюро спортивных секций и общественным активом.
3.2	Уметь:
3.2.1	- планировать основные разделы работы по учебному предмету «Физическая культура» на учебный год, четверть (семестр), занятие, вести учетную документацию;
3.2.2	- самостоятельно организовывать и проводить уроки с учениками разного возраста и пола, физкультурно-оздоровительные занятия в режиме учебного и продленного дня, спортивные соревнования, дни здоровья, экскурсии и др.;
3.2.3	- предупреждать, выявлять и устранять ошибки, обеспечивать страховку и оказывать помощь при обучении физическим упражнениям;
3.2.4	- нормировать и регулировать нагрузку с учетом особенностей работоспособности учащихся;
3.2.5	- проводить предварительную, текущую и итоговую проверку, оценивание и учет результатов физкультурной деятельности учащихся;
3.2.6	- проводить педагогические наблюдения, пульсометрию, хронометрирование уроков, с последующим их анализом;
3.2.7	- проводить информационно-просветительскую и агитационную работу на спортивные, этические и другие темы среди родителей и учащихся;
3.2.8	- сотрудничать с учениками, учителями, классными руководителями и другими лицами, принимающими участие в образовательном процессе;
3.2.9	- проводить воспитательную работу с учащимися.
3.3	Владеть:
3.3.1	профессиональной терминологией и культурой речи;
3.3.2	- технологиями обучения физическим упражнениям, развития физических способностей, воспитания, методами организации деятельности учеников на занятиях, методами контроля и дозирования нагрузок с учетом возрастных и половых особенностей учащихся в условиях конкретного учебного заведения;
3.3.3	- различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности;
3.3.4	- навыками рационального использования различных мест занятий, оборудования, специальной аппаратуры и инвентаря;
3.3.5	- навыками формирования у учащихся здорового образа жизни и активной жизненной позиции средствами физической культуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<p>Раздел 1. Участие во вступительной конференции, в беседах с администрацией и медицинским персоналом образовательного учреждения, с учителем физической культуры, классным руководителем. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Посещение общеобразовательных уроков и сбор сведений об учащих прикреплённого класса. Ознакомление с планом спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий учреждения</p> <p>Участие в собраниях бригады практикантов</p> <p>Участие во вступительной конференции, в беседах с администрацией и медицинским персоналом образовательного учреждения, с учителем физической культуры, классным руководителем. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Посещение общеобразовательных уроков и сбор сведений об учащих прикреплённого класса. Ознакомление с планом спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий учреждения</p> <p>Участие в собраниях бригады практикантов</p> <p>Участие во вступительной конференции, в беседах с администрацией и медицинским персоналом образовательного учреждения, с учителем физической культуры, классным руководителем. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Посещение общеобразовательных уроков и сбор сведений об учащих прикреплённого класса. Ознакомление с планом спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий учреждения</p> <p>Участие в собраниях бригады практикантов</p>						
1.1	Подготовка к практике /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
1.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	60	ОПК-15	Л2.1	0	
	<p>Раздел 2. Разработка индивидуального плана, оформление и ведение личного дневника практиканта</p>						
2.1	Подготовка к практике /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
2.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	30	ОПК-15	Л2.1	0	

	Раздел 3. Разработка четвертного плана для прикрепленного класса. Разработка конспектов и проведение фрагментов уроков физической культуры в качестве помощника учителя. Разработка конспектов и проведение уроков с помощниками из числа студентов. Разработка плана и проведение мероприятий по воспитательной работе. Разработка и оформление плана внеклассных занятий.						
3.1	индивидуальный плн практиканта /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
	Раздел 4. Разработка конспектов и самостоятельное проведение уроков. Разработка конспектов и проведение занятий в спортивных секциях, кружках ФК, часов здоровья и т. д. Разработка документов планирования и участие в проведении спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях учреждения. Проведение частичных тематических наблюдений Разработка конспектов и самостоятельное проведение уроков. Разработка конспектов и проведение занятий в спортивных секциях, кружках ФК, часов здоровья и т. д. Разработка документов планирования и участие в проведении спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях учреждения. Проведение частичных тематических наблюдений						
4.1	Подготовка к практике /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
4.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
	Раздел 5. Организация и проведение спортивных соревнований Организация и проведение физкультурного праздника.						
5.1	Подготовка к практике /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
5.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	10	ОПК-15	Л2.1	0	
	Раздел 6. Разработка конспекта и проведение контрольного урока. Проведение полного педагогического наблюдения, хронометрирования и пульсометрии.						
6.1	Подготовка к практике /Ср/	6	10	ОПК-15	Л2.1	0	
6.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
	Раздел 7. Разработка конспекта и проведение зачетного урока. Разработка и оформление характеристики прикрепленного класса.						
7.1	Подготовка к практике /Ср/	6	10	ОПК-15	Л2.1	0	
7.2	Отчет и дневник практиканта /Ср/	6	10	ОПК-15	Л2.1	0	

	Раздел 8. Оформление отчета по практике. Оформление личной отчетной документации						
8.1	Работа над отчетной документацией /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	
8.2	отчет практиканта /Ср/	6	14	ОПК-15	Л2.1	0	
	Раздел 9. Участие в заключительной конференции						
9.1	защита практики /Ср/	6	20	ОПК-15	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Участие во вступительной конференции, в беседах с администрацией и медицинским персоналом образовательного учреждения, с учителем физической культуры, классным руководителем.
 Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.
 Посещение общеобразовательных уроков и сбор сведений об учащихся прикрепленного класса.
 Ознакомление с планом спортивно- массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий учреждения
 Участие в собраниях бригады практикантов
 Разработка индивидуального плана, оформление и ведение личного дневника практиканта
 Разработка четвертного плана для прикрепленного класса.
 Разработка конспектов и проведение фрагментов уроков физической культуры в качестве помощника учителя.
 Разработка конспектов и проведение уроков с помощниками из числа студентов.
 Разработка плана и проведение мероприятий по воспитательной работе.
 Разработка и оформление плана внеклассных занятий
 Разработка конспектов и самостоятельное проведение уроков.
 Разработка конспектов и проведение занятий в спортивных секциях, кружках ФК, часов здоровья и т. д.
 Разработка документов планирования и участие в проведении спортивно- массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях учреждения.
 Проведение частичных тематических наблюдений

5.2. Темы письменных работ

Организация и проведение спортивных соревнований Организация и проведение физкультурного праздника.
 Разработка конспекта и проведение контрольного урока.
 Проведение полного педагогического наблюдения, хронометрирования и пульсометрии
 Разработка конспекта и проведение зачетного урока.
 Разработка и оформление характеристики прикрепленного класса.

5.3. Фонд оценочных средств

Аттестация по практике проводится в виде проведения зачетного (открытого) урока и предоставления отчетных документов по программе практики, по итогам которых выставляется дифференцированный зачет.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оформление отчета по практике.
 Оформление личной отчетной документации
 Участие в заключительной конференции

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иваницкий М. Ф., Никитюк Б. А., Гладышева А. А., Судзиловский Ф. В.	Анатомия человека (с основами динамической и спортивной морфологии): Учебник для институтов физической культуры	Москва: Издательство «Спорт», Человек, 2018

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office 2010
6.3.1.2	ЭО moodle
6.3.1.3	Windows 7
6.3.1.4	Windows 8
6.3.1.5	Windows 8.1
6.3.1.6	Astra Linux

6.3.1.7	Microsoft office 2007
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	электронная библиотека ЧГИФКИС
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система
6.3.2.3	Все для студента
6.3.2.4	официальный сайт Российской государственной библиотеки
6.3.2.5	официальный сайт Российской национальной библиотеки

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №216	Учебная аудитория		Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (проектор,

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Совместно с методистом определить сроки выполнения всех видов работы по плану практики и составить индивидуальный план в дневнике практиканта. Виды и содержание деятельности Сроки выполнения Дата выполнения</p> <p>Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.</p> <p>2. На совещаниях бригады и беседах с преподавателями учреждения анализировать результаты выполнения заданий и ежедневно оформлять письменный отчет в личном дневнике. Дата Содержание деятельности Анализ, выводы, рекомендации</p> <p>Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.</p> <p>3. Проанализировать нормативные документы и локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса: программы по предмету «Физическая культура», общий годовой план, годовой план-график, рабочие программы, учебно-методические комплексы, поурочные четвертные планы, планы-графики работы секций, планы воспитательной работы классных руководителей, планы уроков, внеклассных занятий, должностные обязанности преподавателей, правила внутреннего распорядка. Составить и оформить четвертной план по одной из параллелей классов (группы ДОУ, профессионального учебного заведения), включающий:</p> <p>А). План-график распределения учебных заданий по урокам Список общих задач на четверть 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p> <p>Б). Программы решения общих задач на четверть № Основные задачи урока Средства и методические приемы</p> <p>Выполняется практикантом самостоятельно под руководством учителя физической культуры. Контроль осуществляет методист.</p> <p>4. Разработать конспекты занятий и провести их. Оформить в тетради для конспектов уроков. Присутствие учителя и методиста при проведении практикантом учебного занятия является обязательным. Конспект урока № Дата проведения: Место проведения: Инвентарь: Основные задачи урока: Частные задачи Средства Дозировка Методические приемы обучения, воспитания и организации</p> <p>Выполняется практикантом самостоятельно под руководством учителя физической культуры. Контроль осуществляет методист.</p> <p>5. Разработать план воспитательной работы в прикрепленном классе под руководством классного руководителя. Оформить в тетради по внеклассной работе. Контроль осуществляет методист. № Содержание работы Ответственный за проведение Сроки выполнения Отметка о выполнении</p> <p>5. Разработать план-график внеклассных занятий. План-график занятий секции по ___ для учащихся ___ Общие задачи: Частные задачи Средства Номера занятий 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
--

6. Разработать конспекты внеклассных занятий и провести их. Присутствие учителя физической культуры обязательно.

Конспект секционного занятия по ____ №5

Дата проведения:

Место проведения:

Инвентарь:

Задачи:

Средства Дозировка Методические приемы обучения, воспитания и организации

Выполняется практикантом самостоятельно под руководством учителя физической культуры. Контроль осуществляет методист.

7. Самостоятельно выполнить частичные тематические и полные педагогические наблюдения, хронометрирование и пульсометрию, оформить протоколы в дневнике практиканта. Контролируется методистом.

8. Разработать тезисы бесед, мультимедиа презентации, провести их в прикрепленных классах. Оформить в тетради по классному руководству. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством классного руководителя, контролируется методистом.

9. Разработать положение о соревнованиях (сценарий физкультурного праздника), оформить протоколы соревнований, фото (видео) отчет о празднике. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством учителя физической культуры.

Контроль осуществляет методист.

• Самостоятельно фиксировать проведенные спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия в дневнике педагогической практики в установленной форме.

Дата Название мероприятия Участники Место проведения Количество участников Примечания

10. Получить протокол зачетного урока. Оформляется учителем физической культуры и методистом в дневнике практиканта.

11. Разработать и оформить в тетради по классному руководству характеристику класса. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством классного руководителя, контролируется методистом.

12. Оформить отчет по практике в дневнике практиканта. Выполняется самостоятельно.

13. Получить письменную характеристику качества работы практиканта. Оформляются классным руководителем, учителем физической культуры и методистом в дневнике практиканта.

14. Оформить и предоставить для проверки и утверждения итоговой оценки отчетную документацию по практике руководителю практики. Выполняется самостоятельно.