

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2019 г.

Правовые основы профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **гуманитарных дисциплин**

Учебный план z49.03.01_20_00Физическая культура.plx
Направление 49.03.01 Физическая культура

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 5
в том числе:		
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	64	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Преод., Захарова Туяра Степановна _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовые основы профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 16.10.2017 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

Направление 49.03.01 Физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2019 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2019 г. № ____

Срок действия программы: ____ - ____ уч.г.

Зав. кафедрой Алексеева Галина Гаврильевна

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2019 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **гуманитарных дисциплин**

Протокол от ____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Галина Гаврильевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **гуманитарных дисциплин**

Протокол от ____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Галина Гаврильевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **гуманитарных дисциплин**

Протокол от ____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Галина Гаврильевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **гуманитарных дисциплин**

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Галина Гаврильевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Данная дисциплина позволит студентам понять природу государственно-правовых явлений, будет способствовать формированию правовой культуры, законопослушности, позволит активно применять правовые методы в своей будущей профессиональной деятельности.
1.2	Для глубокого освоения данной учебной дисциплины студент должен обладать достаточными знаниями школьного курса обществознания, а также истории России, культурологии и других гуманитарных и социально-экономических дисциплин, умениями работать с нормативными правовыми актами, обладать первичными навыками сравнительно-правового анализа.
1.3	Основной целью данной дисциплины является ознакомление студентов с базовыми юридическими категориями и основами правовых знаний в области физической культуры и
1.4	спорта, выработке позитивных отношений к вопросам связанных с физической культурой и спортом, в рассмотрении правоотношений в данной области с точки зрения социальной
1.5	реальности, выработанной современным обществом, наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.
1.6	В ходе изучения модуля студенты должны научиться применять нормы права в
1.7	конкретной ситуации, т.е. в профессиональной деятельности.
1.8	Задачи дисциплины:
1.9	- дать будущим бакалаврам необходимые для их работы теоретические знания о
1.10	правах и обязанностях личности, основах российского права;
1.11	- сформировать у студентов практические навыки по поиску необходимых
1.12	нормативно-правовых актов;
1.13	- выработать умение применять правовые знания в своей профессиональной
1.14	деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Современные научные региональные концепции развития физической культуры и спорта
2.1.2	Теория судейства в спортивных играх
2.1.3	Технологии в физкультурном образовании
2.1.4	Спортивно-оздоровительная работа в детских лагерях отдыха
2.1.5	Физкультурно-массовая работа с населением (ФО)
2.1.6	Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности
2.1.7	Основы медицинских знаний и оказания первой помощи
2.1.8	Техника безопасности на тренировках
2.1.9	Техника безопасности на уроках ФК
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Допинг контроль в спорте
2.2.2	Организация спортивно-массовых мероприятий в образовательных организациях
2.2.3	Теория судейства в спортивных играх
2.2.4	Техника безопасности на тренировках
2.2.5	Техника безопасности на уроках ФК
2.2.6	Федеральные образовательные стандарты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	Знает вообще: конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области физической культуры и спорта и образования
Уровень 2	Знает на достаточном уровне: конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области физической культуры и спорта и образования
Уровень 3	Знает на высоком уровне: конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области физической культуры и спорта и образования
Уметь:	

Уровень 1	Частично демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения, рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
Уровень 3	В полном объеме демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения, рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
Владеть:	

ОПК-12: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики

Знать:	
Уровень 1	Знает вообще: понятия и признаков правовых отношений; - трудовое законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - законодательство Российской Федерации в образовании; - нормативные документы в области физической культуры и спорта; - требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации;
Уровень 2	Знает на достаточном уровне: понятия и признаков правовых отношений; - трудовое законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - законодательство Российской Федерации в образовании; - нормативные документы в области физической культуры и спорта; - требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации;
Уровень 3	Знает на высоком уровне: понятия и признаков правовых отношений; - трудовое законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - законодательство Российской Федерации в образовании; - нормативные документы в области физической культуры и спорта; - требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации;
Уметь:	
Уровень 1	Умеет вообще: ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; - ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта;
Уровень 2	Умеет на достаточном уровне: ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; - ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта;
Уровень 3	Умеет на высоком уровне: ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; - ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта;
Владеть:	
Уровень 1	Владеет вообще: - обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком установленными нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
Уровень 2	Владеет на достаточном уровне: - обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком установленными нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Управление персоналом, задействованным в физкультурноспортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом.
3.1.2	Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. Анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника.
3.1.3	Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности. Оформлять документы в соответствии с образцом.

3.1.4	Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурноспортивной организации.Выполнять анализ подготовленных и представленных на утверждение отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника.
3.1.5	(РО) С /02.6. Управление персоналом, задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования. Рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения планов по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования.
3.1.6	(РО) D /01.6.Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию. Выполнять анализ оперативных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей.
3.1.7	(РО) D /03.6. Управление персоналом, задействованным в проведении тестирования и консультирования.Составлять рабочие графики персонала с учетом максимальной занятости.
3.1.8	
3.1.9	
3.1.10	
3.2	Уметь:
3.2.1	Управление персоналом, задействованным в физкультурноспортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. Нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации, включая распорядительные акты вышестоящей организации. Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов.Трудовое законодательство Российской Федерации.Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией.
3.2.2	Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации.
3.2.3	Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности. Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий.
3.2.4	Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурноспортивной организации. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.
3.2.5	Управление персоналом, задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования. Нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.
3.2.6	Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию. Нормативные документы, устанавливающие требования к организации консультирования и тестирования.
3.2.7	Управление персоналом, задействованным в проведении тестирования и консультирования. Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида
3.2.8	
3.3	Владеть:
3.3.1	Управление персоналом, задействованным в физкультурноспортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в
3.3.2	Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника .
3.3.3	Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности. Координация деятельности структурных подразделений физкультурноспортивной организации по реализации плановых и программных документов, выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций.(РО) В/03.6. Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурноспортивной организации.Принятие, утверждение и, при необходимости, передача в вышестоящую организацию отчетов об осуществлении физкультурно-спортивной деятельности по специализированным направлениям.

3.3.4	Управление персоналом, задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования. Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий.
3.3.5	Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию. Разработка и утверждение графиков проведения консультирования и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами.
3.3.6	Управление персоналом, задействованным в проведении тестирования и консультирования. Разработка требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии)
3.3.7	
3.3.8	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Правовые основы профессиональной деятельности как учебная дисциплина						
1.1	Структура курса «Правовые основы профессиональной деятельности». Цель и задачи изучения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности». /Лек/	5	1	УК-2	Э1	0	Лекция - беседа
1.2	Общенаучные, специальные и частные методы познания права. Основные подходы к изучению права. Ее роль в обществе и государстве. Соотношение экономики, политики и права. Право как явление цивилизации и культуры. Место и роль права в жизни общества /Пр/	5	1	ОПК-12	Э1	0	Занятие с элементами дискуссии
1.3	Вопросы для самостоятельной работы. Организация и деятельность спортивных арбитражных судов в России. Спортивный Арбитражный суд. Процедура третейского разбирательства в Спортивном Арбитраже. Специфика решения Спортивного Арбитража. Организация и деятельность Международного спортивного арбитражного суда. Рассмотрение спортивных споров в Европейском суде по правам человека. /Ср/	5	9	ОПК-12	Э1	0	СРС в Moodle
	Раздел 2. Основы права и теоретическая основа профессиональной деятельности						
2.1	Система права и ее элементы. Источники права. Правовая норма: понятие, структура. Норма права и статья закона. Применение правовых норм. Стадии правоприменительного процесса.	5	1		Э1	0	Лекция - беседа

2.2	Пробелы в законодательстве и способы их восполнения. Толкование правовых норм. Правовые отношения: понятие, виды и признаки. Предпосылки возникновения, взаимосвязь норм права и правоотношений. Спортивные правоотношения. Проблема спортивных правоотношений. Специфические признаки спортивных правоотношений. Субъекты, объекты спортивных правоотношений. Содержание спортивного правоотношения /Пр/	5	1		Э1	0	Занятие с элементами дискуссии
2.3	Всеобщая декларация прав человека. Олимпийская хартия - свод правовых положений развития олимпийского движения. Международная хартия физического воспитания и спорта как правовая основа развития физического воспитания и спорта на службе прогресса человечества. Спортивная хартия Европы как документ, содействующий развитию спорта и способствующий установлению контактов между государствами и гражданами стран Европы. /Ср/	5	9		Э1	0	СРС в Moodle
	Раздел 3. 3. Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте						
3.1	Система законодательства о физической культуре и спорте. Конституция Российской Федерации как юридический фундамент всего действующего законодательства. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Роль Федерального закона «Об образовании в РФ» в развитии физической культуры и спорта. /Ср/	5	2		Э1	0	СРС в Moodle
3.2	Общее законодательство субъектов Российской Федерации о физической культуре и спорте как предмете совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. Законы субъектов Российской Федерации о физической культуре и спорте. Кросс-анализ норм законов о физической культуре и спорте различных субъектов Российской Федерации: общее, особенное, единичное. /Ср/	5	5		Э1	0	Устный опрос, тестирование
3.3	Государственные органы управления физической культурой и спортом. Разграничение компетенции федеральных органов управления физической культурой и спортом и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. /Ср/	5	10		Э1	0	СРС в Moodle

	Раздел 4. Правовое регулирование социальных и трудовых отношений в сфере спорта						
4.1	Профессиональный спорт: понятие, значение и общие положения правового регулирования. Регулирование труда в профессиональном спорте. Контракт о спортивной деятельности /Ср/	5	10		Э1	0	СРС в Moodle
4.2	Специальные гарантии профессиональных спортсменов. Социальные гарантии и социальная защита спортсменов и работников физкультурно-спортивных организаций. /Ср/	5	10		Э1	0	СРС в Moodle
4.3	Общие положения об управлении в области физической культурой и спортом в России. Модель современной организационной структуры управления физической культурой и спортом в России. /Ср/	5	9		Э1	0	СРС в Moodle

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные темы контрольных работ

1. «Спорт для всех» как специфическая форма международного спортивного движения.
2. Структура и основные права международных и европейских федераций по видам спорта.
3. Паралимпийское движение и его социальный эффект.
4. Правовое регулирование физической культуры в субъектах Российской Федерации.
5. Правовые полномочия федеральных округов в сфере физической культуры и спорта.
6. Правовое положение Олимпийского движения в Российской Федерации.
7. Правовой статус любительского и профессионального спорта в Российской Федерации.
8. Организационно-правовой статус общественных физкультурно-спортивных объединений:
9. Лицензирование деятельности в сфере физической культуры в образовательных учреждениях.
10. Правовые аспекты деятельности физкультурно-спортивных организаций в Вооруженных силах Российской Федерации и Министерства внутренних дел России.
11. Деятельность Российской оборонной спортивно-технической организации (РОСТО).
12. Правовые аспекты медицинского обеспечения занимающихся физической культурой и спортом.
13. Административные и уголовные правонарушения в области физической культуры и спорта.
14. Правовое регулирование труда работников физкультурно-спортивных объединений и организаций и их социальная защита.
15. Трудовой договор (контракт) и Единая тарифная сетка в области физической культуры и спорта.

Задания

1. Проанализировать общие и особенные черты следующих законодательных (нормативно-правовых) актов (по заданию преподавателя):
 - а) законов о физической культуре и спорте двух стран мира;
 - б) Международной хартии физического воспитания и спорта и Спортивной хартии Европы.
2. На основе изучения материалов периодической печати (личного опыта) выявить примеры, ставшие (могущие стать) предметом рассмотрения спортивного арбитражного суда, и дать их содержательный анализ.

Подготовить сообщение о структуре и содержании устава международной (европейской) федерации по виду спорта (с учетом специализации) для выступления на семинарском занятии.
3. На основе изучения материалов периодической печати (личного опыта) выявить примеры реализации (нарушения) норм Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и дать их содержательный анализ. Подготовить доклад о

содержании федеральной (субъекта Российской Федерации) программы развития физической культуры, спорта (по заданию преподавателя).

4. Проанализировать и выявить общие и особенные черты следующих законодательных актов (по заданию преподавателя):

а) законов о физической культуре и спорте двух субъектов Российской Федерации;

б) Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и закона о физической культуре и спорте одного из субъектов Российской Федерации.

5. Составить перечень документов, необходимых для государственной регистрации, лицензирования, аккредитации или аттестации деятельности физкультурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида культурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида (по заданию преподавателя) социальнокультурных услуг.

Вопросы зачета

по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности»

1. Предмет, задачи, структура дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

2. Спортивное право. Предмет спортивного права.

3. Отраслевые методы спортивного права.

4. Принципы спортивного права.

5. Специальные принципы спортивного права.

6. Спортивное право как область научного познания (спортивное право как наука – цель, предмет изучения, задачи, спортивные правоотношения).

7. Российское законодательство о физической культуре и спорте примеры кодифицированных федеральных законов)

8. Федеральные законы, регулирующие общественные отношения, складывающиеся в сфере физической культуры и спорта.

9. Подзаконные акты.

10. Корпоративные (локальные) нормативные акты. Содержание корпоративных нормативных актов.

11. Обычай делового оборота.

12. Международные договоры РФ.

13. Применение законодательства, регулирующего спортивные отношения.

14. Правовые нормы и их толкование.

15. Виды толкования правовых норм.

16. Спортивные правоотношения: признаки, субъект, объект.

17. Спортивные правоотношения: содержание отношений.

18. Профессиональный спорт: понятие, значение и общие положения правового регулирования.

19. Регулирования труда в профессиональном спорте (спортивный контракт, трудовой договор).

20. Регулирования труда в профессиональном спорте (гарантии в отношении профессиональных спортсменов)

21. Специальные гарантии и социальная защита спортсменов и работников физкультурно-спортивных организаций.

22. Органы управления физической культуры и спорта.

23. Финансирование физической культуры и спорта.

24. Налогообложение в сфере физической культуры и спорта.

25. Налог на добавленную стоимость (НДС).

26. Налог на прибыль (специальные мероприятия, обособленные подразделения).

27. Налог на имущество.

28. Земельный налог.

29. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

30. Экономические преступления в сфере физической культуры и спорта.

31. Преступления, связанные с организацией и осуществлением запрещенных видов спортивной деятельности.

32. Преступления, посягающие на принципы равенства прав и свобод человека в сфере физической культуры и спорта.

33. Преступления, посягающие на общественный порядок и безопасность граждан при проведении спортивных соревнований.

34. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью в сфере спортивных отношений.

35. Антидопинговая политика в современном спорте.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика реферативных работ

по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности»

1. Олимпийская хартия как свод правовых норм в международном спортивном движении.

2. Международная хартия физического воспитания и спорта, Спортивная хартия Европы

как правовые документы в сфере мирового и европейского спорта.

3. Правовые аспекты паралимпийского движения.
4. Законодательная база физической культуры и спорта в России.
5. Нормативно-правовые основы детско-юношеского спорта.
6. Правовое регулирование студенческого спорта.
7. Гражданско-правовые отношения в сфере физической культуры и спорта.
8. Социально-правовое положение учителя и преподавателя физической культуры.
9. Организационно-правовые основы тренерской деятельности.
10. Социально-правовой статус спортсмена-любителя и спортсмена-профессионала.
11. Лицензионная деятельность и сертификация продукции и услуг в области физической культуры и спорта.
12. Правовая основа налогообложения.
13. Правовые отношения в спортивном маркетинге.
14. Правовые вопросы страхования в спорте.
15. Урегулирование споров в физкультурно-спортивной деятельности.
16. Правовое регулирование спортивной рекламы и спонсорской деятельности.

Творческие задания

Творческие задания – разнообразные работы научного, методического или учебнопрактического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний по основам права. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем. Приведем примеры творческих заданий:

1. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам, написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по одному вопросу.
2. Разработка базы данных по основам права.
3. Разработка учебной, деловой или ролевой игры.
4. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по одной теме.
5. Подготовка задач или ситуаций по темам.
6. Подборка серии рисунков или карикатур по темам.
7. Подборка серии плакатов, иллюстрирующих проблемы основы права.
8. Подборка серии афоризмов по основам права.
9. Представление видеодокумента или видеосюжета по теме.
10. Представление аудиодокумента или аудиосюжета по теме.
11. Написание сценария по проблемам основам права.
12. Представление материала по основам права в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).
13. Разработка творческого материала для целей правового обучения и правового воспитания (молодежный правовой вечер, устный журнал, правовая дискотека и т.п.).
14. Проведение микросоциологического исследования (анкетирование, интервьюирование, контент-анализ и т.п.) по проблемам образовательного права, правового сознания и правовой культуры – индивидуальное или коллективное творческое задание.
15. Организация дискуссии (диспута) по проблемам основ права – коллективное творческое задание.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. – М., 2016 г.
2. Устав Организации Объединенных Наций 1945 г.
3. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
4. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.
5. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
6. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказания за него 1948 г.
7. Конвенция о пресечении преступления апартеида и наказания за него 1973 г.
8. Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1965 г.
9. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. // СЗ РФ. 1996.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. - М., 2016.
11. Федеральный закон от 31 июля 1995 г. «Об основах государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ, 1995.
12. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации».
13. Уголовный кодекс Российской Федерации. - М., 2016.
14. Уголовный процессуальный кодекс Российской Федерации. - М., 2016.
15. Гражданский кодекс Российской Федерации. - М., 2016.

16. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. - М., 2016.
17. Семейный кодекс Российской Федерации. – М., 2016.
18. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г.// Свод Законов РФ
19. Трудовой кодекс Российской Федерации. - М., 2016.
20. Налоговый кодекс Российской Федерации. - М., 2016.
21. Всемирный антидопинговый кодекс // Официальный сайт ВАДА: www.wada-ama.org
22. Международная хартия физического воспитания и спорта (Принята в г. Париже 21 ноября 1978 г. на 20-й Генеральной конференции ЮНЕСКО) // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. - М., 1993.
23. Международная конвенция о борьбе с допингом в спорте (вместе с «Запрещенным списком 2005...»),
24. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ: в ред. от 02.03.2016 г. Доступ их справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
25. Об особенностях правового регулирования отношений в области физической культуры и спорта в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя: Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 211-ФЗ. Доступ их справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
26. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ : в ред. от 29.06.2015 г., с изм. от 02.03.2016 г. Доступ их справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
27. О дополнительных социальных гарантиях спортсменам, работникам физической культуры, спорта и туризма: Указ Президента РФ от 22.05.1996 г. № 748. Доступ их справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
28. О Совете при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта (вместе с "Положением о Совете при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта"): Указ Президента РФ от 28.07.2012 г. № 1058: в ред. от 14.11.2015 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
29. О федеральной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы": Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 г. № 30: в ред. от 24.03.2016 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
30. Об участии Российской Федерации в деятельности Всемирного антидопингового агентства: Постановление Правительства РФ от 4 января 2003 г. № 1 // СЗ РФ. 2003. № 1. Ст. 137.

5.3. Фонд оценочных средств

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценка качества освоения ООП базируется на ФГОС ВО по направлению подготовки – «Педагогическое образование» и включает: разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки качества усвоения дисциплины посредством тестирования.

Оценка качества освоения ООП бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию студентов (экзамен). Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

При изучении дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль осуществляется в течение изучения отдельного раздела по всем видам занятий, промежуточный контроль осуществляется при проверке тестовых заданий по вопросам изучаемого курса.

Текущая аттестация (контроль) работы студентов осуществляется в процессе учебной деятельности. В течение изучения отдельного раздела на каждом виде занятий (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа) студентам выставляются отметки (баллы). Если по каким-либо уважительным причинам студент не присутствовал на обязательных видах занятий, ему предлагаются другие виды работы (контрольные работы, реферат, тестирование), которые также оцениваются преподавателем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Microsoft Office 2010

6.3.1.2 ЭО moodle

6.3.1.3 Windows 8

6.3.1.4 Adobe Reader

6.3.1.5 ABBYY finereader

6.3.1.6 chrome

6.3.1.7 yandex

6.3.1.8 opera

6.3.1.9 Microsoft office 2007

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 Поисковая система "Яндекс"

6.3.2.2 Поисковая система "Google"

6.3.2.3 Международная электронная энциклопедия "Википедия"

6.3.2.4 электронная библиотека ЧГИФКИС

6.3.2.5 Электронно-библиотечная система

6.3.2.6 Глоссарий.Ru

6.3.2.7 консультант +

6.3.2.8 гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №111	Безопасность жизнедеятельности	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лаборатория №105.	Кабинет информатики	КР	Мультимедийный зал отдела выдачи учебной литературы для самостоятельной работы с выходом в интернет. Оборудование: системный блок LED- 10 шт, Монитор АОС

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №3	Учебная аудитория	КР	Учебная аудитория для занятий лекционного типа (доска, проектор, экран, мультимедийный комплекс). Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания включают: планы практических занятий, контрольные вопросы по темам дисциплины, примерная тематика докладов и рефератов, контрольных работ, вопросы зачета.

В течение семестра студенты решают практические задачи, тесты, правовые задачи (на практических занятиях). Примерные задания приведены ниже.

При изучении учебного модуля необходимо:

- 1) усвоить все модули учебного материала, предусмотренные рабочей программой дисциплины;
- 2) выполнить контрольную (исследовательскую) работу.

По выполнении указанных требований студент допускается к экзамену.

Программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» ориентирует студентов на всестороннее и системное изучение основных тенденций, требований и категорий, с помощью которых осмысливаются и решаются основные вопросы современной государственной и правовой проблематики.

Основными видами аудиторной работы являются лекции и практические занятия с применением интерактивных методов обучения.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе.

Обязанность студентов – внимательно слушать и осознавать лекционный материал, участвовать в дискуссии; в конспекте рекомендуется последующий план самостоятельной работы над изученной темой. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование и последующую работу над имеющимся материалом.

Семинарские (практические) занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовленности студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов и сообщений по изученной проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, аргументации и защиты выдвигаемых положений. Подготовка к семинарскому занятию требует чтения рекомендуемых учебных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

Самостоятельная работа включает: изучение лекционного материала; работу с учебными пособиями, монографиями, научной периодикой, первоисточниками; подготовку докладов, сообщений для выступлений на семинарских занятиях; написание рефератов, контрольных (научно-исследовательских) работ; выполнение тестовых заданий; заданий преподавателя; подготовку к зачету. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов.

Составив конспект лекции, не следует оставлять его до начала подготовки к экзамену. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников: прочесть свои записи, расшифровав сокращения; проанализировать текст; установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически; выделить главные мысли; отметить вопросы, требующие дополнительной проработки или консультации преподавателя. При работе над текстом лекции бакалавру необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на данные задания и рекомендации.

Вопросы, которые были неполно раскрыты или вообще не освещены на лекции, выносятся на самостоятельное изучение. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебной и научной литературе, дополняя при этом конспект лекций. Работа с первоисточниками должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные вопросы для аудиторных занятий и к зачету.

При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студентом об изученных вопросах.

Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для бакалавров заключается в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

Подготовка бакалавров предусматривает получение навыков самостоятельного решения задач юридического характера путем написания рефератов и научноисследовательской работы.

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу, в которой анализируются и обобщаются публикации по заранее заданной тематике. Данный вид работы предполагает выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию реферата предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, научных статей и обобщение личных наблюдений. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, способствует формированию умений применять полученные теоретические знания на практике при анализе современных правовых проблем.

Объем реферата составляет примерно 10-15 страниц машинописного текста (через полуторный интервал). На титульном листе указываются сведения о принадлежности к вузу; название темы реферата; фамилия, имя и отчество автора; год написания. На втором листе помещается план. Реферат включает введение, содержание основных вопросов, заключение. В конце реферата приводится список изученной литературы.

Научно-исследовательская работа по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» должна представлять самостоятельное научное исследование и носить творческий характер, основываться на изучении учебной и научной литературы, законопроектов, действующих нормативных актов, материалов практики. Автор должен представить позицию по основным аспектам темы, убедительно ее обосновать, проиллюстрировать примерами.

Студент должен уметь творчески использовать приобретенные знания, самостоятельно делать обобщения, совершенствовать навыки литературного изложения своих мыслей с использованием общенаучной и государственно-правовой терминологии, применять их на практике для разрешения той или иной жизненной ситуации.

Студент вправе с разрешения преподавателя самостоятельно избрать интересующую его проблему исследования, однако она не должна выходить за рамки предмета дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности».

Рабочая программа дисциплины сориентирована на восстановление гуманистического подхода к пониманию правовых явлений, на обоснование приоритета прав и свобод человека, идеи о господстве права во всех сферах жизни общества и государства.

В результате изучения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» обучающиеся должны обогатить свои конкретные юридические знания фундаментальными общетеоретическими познаниями в области методологии и анализа динамики социальной эволюции в государственной и правовой сфере жизни современного общества, совершенствования правового регулирования общественных отношений в целом, повышения качества и эффективности юридической практики.

Обогащение знаний по общеправовым актуальным проблемам сочетается с приобретением обучающимися умения общетеоретического анализа государственных и правовых явлений и процессов, что служит важным фактором повышения уровня правового сознания и правовой культуры бакалавров, а, в конечном счете, является фактором повышения эффективности их профессиональной деятельности.

Критерии сдачи зачета:

«Зачет» выставляется при:

- а) отсутствие пропусков лекционных и семинарских занятий;
- б) качественном выполнении домашних заданий в виде контрольных работ;
- в) качественном выполнении индивидуальных заданий на семинарских занятиях.

«Незачет» выставляется при:

- а) отсутствие на лекционных и семинарских занятиях и несоблюдении требований к выполненной домашней работе;
- б) несвоевременном и некачественном выполнении домашних заданий (контрольных работ) и получении текущих неудовлетворительных оценок