

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.И. Готовцев

_____ 2022 г.

**Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной
квалификационной работы
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **теория и методика физической культуры**

Учебный план 49.03.01 ФК ЗФО 1 курс.rlx
Направление 49.03.01 Физическая культура

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля на курсах:
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 96

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Практические	12	4	12	4
Итого ауд.	12	4	12	4
Контактная работа	12	4	12	4
Сам. работа	96	104	96	104
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., Доцент , Гуляева Светлана Степановна _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 16.10.2017 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

Направление 49.03.01 Физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 15.04.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

теория и методика физической культуры

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Срок действия программы: 2022-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Сивцев Николай Николаевич

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) Коркин Е.В.

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Сивцев Николай Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Сивцев Николай Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Сивцев Николай Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
теория и методика физической культуры

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Сивцев Николай Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б3
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Менеджмент физической культуры и спорта
2.1.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.1.3	Производственная практика: преддипломная
2.1.4	Профессиональное физкультурное совершенствование
2.1.5	Современные физкультурно-оздоровительные технологии и фитнес
2.1.6	Спортивная медицина
2.1.7	Федеральные образовательные стандарты
2.1.8	Производственная практика: педагогическая
2.1.9	Современные научные региональные концепции развития физической культуры и спорта
2.1.10	Технология планирования на уроках физической культуры
2.1.11	Учебная практика: педагогическая
2.1.12	Научно-методическая деятельность
2.1.13	Педагогические инновации в области физической культуры и спорта
2.1.14	Педагогика физической культуры и спорта
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Менеджмент физической культуры и спорта
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Производственная практика: преддипломная
2.2.4	Современные физкультурно-оздоровительные технологии и фитнес
2.2.5	Теория спорта

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Уметь:

Владеть:
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Знать:
Уметь:
Владеть:
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-1: Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-2: Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-3: Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-4: Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-5: Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-6: Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-7: Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь

Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-8: Способен проводить работу по предотвращению применения допинга
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-9: Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-10: Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-11: Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-12: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-13: Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-14: Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса
Знать:
Уметь:
Владеть:
ОПК-15: Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-1: Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-2: Способен реализовывать индивидуальный подход в процессе спортивной подготовки
Знать:
Уметь:

Владеть:
ПК-3: Способен использовать в процессе спортивной подготовки средства и методы профилактики травматизма, и заболеваний, организовывать восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-4: Способен осуществлять руководство соревновательной деятельностью спортсменов
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-5: Способен совершенствовать своё индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий, владеть в соответствии с особенностями избранного вида спорта техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-7: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-8: Способен определять и использовать в образовательном процессе формы, методы, средства контроля и оценивания процесса, и результатов освоения образовательной программы
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-6: Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-10: Способен использовать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья, включая закаливание, массаж, правильное питание
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-13: Способен организовать методическое сопровождение деятельности специалистов в области физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-19: Способен реализовать организационно-методическое обеспечение программ профессионального обучения, СПО, ориентированных на соответствующий уровень квалификации
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-20: Способен реализовать организационно-методическое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ.
Знать:

Уметь:
Владеть:
ПК-9: Способен планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, организовывать досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-11: Способен осуществлять координацию тренировочного, образовательного и методического процессов
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-14: Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-15: Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-16: Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-17: Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-12: Способен проводить анализ организации тренировочного и образовательного процессов и делать обоснованные предложения по её совершенствованию.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-18: Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта
Знать:
Уметь:
Владеть:
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Знать:
Уметь:
Владеть:

ОПК-16: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 - технологию проведения маркетинговых исследований в физической культуре и спорте, маркетинг отношений с общественными и государственными органами;
3.1.2 - целевые показатели развития физической культуры и спорта;
3.1.3 - показатели статистических форм наблюдения в области ФКиС, образования и науки;
3.1.4 - показатели эффективности деятельности ФСО и ОО;
3.1.5 - показатели результативности научно-исследовательской работы;
3.1.6 - технологии эффективного делового общения;
3.1.7 - теоретические основы и технология научноисследовательской деятельности, суть и логика проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта;
3.1.8 - технологии проектирования научно-исследовательской деятельности;
3.1.9 - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений;
3.1.10 - разновидности экспериментов по целевой установке;
3.1.11 - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования в области физической культуры и спорта;
3.1.12 - особенности научно и научно-публицистического стиля;
3.1.13 - правила цитирования;
3.1.14 - требования системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам;
3.1.15 - алгоритм логической интерпретации полученных результатов исследования, оперируя терминами и понятиями теории физической культуры и спорта.
3.1.16 - требования лицензирования и аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области ФКиС;
3.2 Уметь:
3.2.1 - разрабатывать проекты в области физической культуры и спорта, образования и науки;
3.2.2 - разрабатывать функциональные стратегии ФСО и ОО;
3.2.3 - разрабатывать системы показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей достижения целей деятельности по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта;
3.2.4 - ставить цели и задачи научных исследований по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта;
3.2.5 - выбирать наиболее эффективные методы исследования, в том числе из смежных областей знаний;
3.2.6 - разрабатывать новые технологии решения задач, в том числе инновационные;
3.2.7 - выявлять и обосновывать достоинства и недостатки различных методик, в том числе инновационных;
3.2.8 - проводить мероприятия, направленные на укрепление и сплочение трудового коллектива;
3.2.9 - применять методы оценки качества процессов деятельности ФСО и ОО;
3.2.10 - разрабатывать элементы системы управления качеством результатов деятельности;
3.2.11 - разрабатывать системы показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности;
3.2.12 - разрабатывать формы отчетности;
3.2.13 - разрабатывать практические рекомендации участникам и (или) «заказчикам» исследования, или рекомендации в отношении последующих векторов решения научной проблемы в сфере физической культуры и спорта;
3.2.14 - обосновывать научное предположение и защищаемые положения;
3.2.15 - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.);
3.2.16 - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии;
3.2.17 - выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных с использованием компьютерной обработки экспериментальных данных;

3.2.18	- использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей;
3.2.19	формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач, разрабатывать практические рекомендации или рекомендаций в отношении последующих векторов решения научной проблемы в сфере
3.2.20	физической культуры и массового спорта; оформлять список источников информации (в соответствие с тремя способами - хронологическим, систематическим, алфавитным) и ссылок на них, цитирование;
3.2.21	- участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований;
3.2.22	- представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях;
3.3	Владеть:
3.3.1	- владения новейшими теориями, концепциями и интерпретациями системы понятийных категорий;
3.3.2	- публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовка тезиса выступления						
1.1	Подготовка тезиса выступления /Ср/	5	30		Л1.1	0	
1.2	Подготовка презентации выступления /Ср/	5	40		Л1.1	0	
1.3	Исправление замечаний рецензента /Ср/	5	34		Л1.1	0	
1.4	Прослушивание выступления /Пр/	5	4		Л1.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Врублевский Е.П., Лихачев О.Е., Врублевская Л.Г.	Выпускная квалификационная работа: подготовка, оформление, защита: Учебное пособие	М.: Физкультура и спорт, 2006

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ЭО moodle
6.3.1.2	Libre Office
6.3.1.3	chrome
6.3.1.4	yandex

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	официальный сайт Библиотеки Администрации Президента РФ
6.3.2.2	официальный сайт Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина. Тематический каталог
6.3.2.3	официальный сайт Парламентской библиотеки
6.3.2.4	официальный сайт Российской национальной библиотеки
6.3.2.5	официальный сайт Российской государственной библиотеки
6.3.2.6	Все для студента

6.3.2.7	Научные журналы
6.3.2.8	Google Книги
6.3.2.9	Научная электронная библиотека
6.3.2.10	Глоссарий.Ru
6.3.2.11	Энциклопедия: российские универсальные и тематические энциклопедии

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Лекционный зал №2	Учебная аудитория на 100 мест		Учебная аудитория для занятий лекционного типа. Оборудование: проектор, экран, мультимедийный комплекс, колонка RBT (2шт), микрофон ArtthorForty (4 шт).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Кабинет №216	Учебная аудитория		Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (проектор,

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Виды работ	Оснащенность
Библиотека	читальный зал		Компьютеры с выходом в интернет, учебники, журналы, книги, столы, стулья

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Выпускная квалификационная работа (ВКР, магистерская работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций.

Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

В выпускной квалификационной работе студент должен показать владение следующими умениями:

- рассмотрение проблемы на основе системного анализа;
- использование различных методов научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.);
- высокий уровень логического мышления;
- обоснование актуальности темы исследования;
- проведение библиографической работы, анализ литературы по теме исследования;

- четкое определение целей и задач исследования, выдвижение гипотезы и определение методов исследования;

- четкое и последовательное изложение результатов исследования на основе доказательных рассуждений и экспериментальных данных.

Работа над ВКР начинается с общего собрания магистрантов с научным руководителем магистерской программы, которое проводится в начале первого семестра 1 -го года обучения. В ходе собрания научным руководителем магистерской программы освещается примерная тематика ВКР, требования к ее содержанию, сроки по этапам выполнения, представляются научно-педагогические работники, имеющие право руководства ВКР по данной программе подготовки.

В первый год обучения в магистратуре студент должен выбрать тему исследования, работа над которой осуществляется под научным руководством преподавателя, закрепляемого за магистрантом научным руководителем ВКР.

В функции руководителя ВКР входит:

- определение порядка работы над ВКР;
- корректирование формулировки темы;
- оказание помощи в разработке индивидуального плана работы на весь период выполнения ВКР;
- уточнение структуры ВКР, ее целей и задач;
- рекомендация основных источников литературы, необходимых для выполнения ВКР;
- консультирование магистранта и оказание ему методической помощи, в т.ч. дистанционно;
- экспертиза представляемых магистрантом материалов;
- представление отзыва на выполненную работу.

Работа допускается к защите при наличии рецензии преподавателя, определяемого научным руководителем магистерской программы.

В работе выпускник должен показать умение выявлять и грамотно формулировать цель и задачи исследования, значимые для профиля подготовки.

На основе анализа учебной, научной и методической литературы и материалов, отражающих практику физкультурно-спортивной деятельности; подбирать адекватные поставленным задачам методы и методики исследования; организовывать и осуществлять экспериментальные исследования; проводить аналитическую работу по материалам методических разработок; осуществлять необходимую обработку полученных результатов; оформлять результаты исследования; делать выводы и давать практические рекомендации.

Работа должна включать разделы с обоснованием выбора темы, ее актуальности, постановкой цели и задач исследования, обзором литературы по теме исследования, описанием методов исследования, результатов исследования и их обсуждением, выводов и практических рекомендаций, списка использованной литературы, приложений.

Выпускная квалификационная работа выпускника предоставляется в печатном виде (бумажный вариант), к работе прилагается отзыв научного руководителя.

К моменту защиты квалификационная работа должна быть отпечатана и переплетена.

Требования к выполнению выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующие объемы, не считая приложений: 60-80 страниц печатного текста и не менее 50 источников литературы.

Структура выпускной квалификационной работы состоит из следующих разделов: Титульный лист; Оглавление; Введение; Глава I. Обзор литературы; Глава II. Методы и организация исследования; Глава III.

Результаты исследования и их обсуждение; Выводы; Практические рекомендации; Список литературы; Приложения.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ.

На титульном листе указывается: учредитель; полное название вуза; факультет, группа, кафедра и направление (профиль) подготовки; фамилия, имя, отчество исполнителя; тема; информация о допуске к защите; ученое звание и степень научного руководителя (консультанта); город.

Объем - 1 страница.

ОГЛАВЛЕНИЕ.

В оглавление включают перечень номеров глав, заголовков структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) текстового документа, которые должны точно повторять названия разделов работы в тексте.

Главы, заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) в оглавлении должны повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке не допускается.

Главы, заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов), включенные в оглавление, записывают строчными буквами с первой прописной.

Номера заголовков подразделов приводят после абзацного отступа равного - 1, 25 см относительно номеров разделов.

Номера заголовков пунктов приводят после абзацного отступа, равного 2 знакам, относительно номеров подразделов.

При необходимости продолжения записи глав, заголовка раздела, подраздела или пункта на 2-й (последующей) строке его начинают на уровне начала этого заголовка на первой строке.

После каждой главы, заголовка ставят отточие и приводят номер страницы, на которой начинается данный раздел.

Объем - 1-2 страницы.

ВВЕДЕНИЕ.

Введение - характеристика состояния проблемы и структурно - логический аппарат (методологические характеристики) исследования, включающие:

Актуальность - это важность, необходимость, злободневность исследования.

Объект исследования - это процесс, на который направлено исследование.

Предмет исследования - это аспект, сторона рассмотрения, конкретизация объекта исследования.

Содержание предмета исследования дословно или опосредованно (суть) должно отражаться в теме (названии) работы.

Цель исследования - это конечный результат исследования.

Содержание цели исследования должно быть связано с темой (названием) работы.

Задачи исследования - это этапы достижения цели.

В работе должно быть не более 3-4 задач, которые должны выражать суть изучаемого вопроса. Формулировка задач начинается с глагола совершенного вида сослагательного наклонения: изучить, исследовать, выявить, выяснить, определить, проследить, установить, проверить, сопоставить, сравнить, уточнить, оценить, описать, доказать, разработать, обосновать и др.

Гипотеза - это предположение, которое необходимо доказать, защитить в ходе исследования.

Практическая значимость исследования - это обозначение области применения полученных результатов исследования с указанием конкретного практического вклада для конкретной области применения.

Объем введения не должен превышать 3-х страниц.

ГЛАВА I. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ.

В главе I приводятся результаты работы с научно-методической литературой, определяется исходная установка для исследования; представляются вопросы полного и частичного освещения в литературе; достоинства и недостатки проведенных другими авторами результатов исследований; заостряется проблема.

Каждый раз, когда автор работы пользуется сторонними фактами или сведениями, необходимо сослаться на автора и год издания источника.

Таким образом, из работы должно быть совершенно ясно, в каком месте студент пользовался положениями, заимствованными из литературных источников, а где он приводит собственные мысли, заключения, соображения. Отправными словами при анализе литературы должны быть: «Автор отмечает (указывает, показывает, подчеркивает, считает и т.п.)».

Ссылки на авторов должны вестись в соответствии с ГОСТ. Допустимы два варианта ссылки на литературные источники:

1. ... Кузнецов А.С. [10] показал, что ...
2. Ряд авторов [13, 17, 23, 27] считают, что

В первом случае после фамилии автора в круглых скобках указывается год издания источника, во втором - в конце предложения в квадратных скобках проставляются номера источников, обозначенных в списке литературы.

ГЛАВА II. МЕТОДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ.

В главе II дается подробное описание методов и подробного описания методик исследования, которые используются в работе.

Методы исследования - это способы получения и обработки информации.

Пример: Для решения поставленных в работе задач были использованы следующие методы:

1. Анализ научно-методической литературы.
2. Анкетирование.
3. Опрос.
4. Педагогический эксперимент.
5. Анализ математической статистики.

Другие методы.

После подробного описания методов исследования расписывается организация исследования: этапы и сроки проведения исследования,

количество исследуемых на каждом этапе, их пол, возраст и квалификация, другие описательные признаки.

Объем главы составляет не более 5 страниц.

ГЛАВА III. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ.

В главе III должны быть показаны ответы на поставленные в работе задачи исследования. В данном разделе работы необходимо помещать таблицы, рисунки, графики, цифровые данные, которые обработаны методами математической статистики, и комментарии к ним.

Раздел должен строиться в последовательности, соответствующей последовательности решения поставленных задач.

Объем - не менее 20 страниц.

ВЫВОДЫ.

Выводы - это последовательное, логически стройное подведение итогов работы. Каждый вывод должен быть кратким, конкретным, лаконичным вытекать из фактического материала, соответствовать задачам исследования, содержать оценку полученных результатов в цифровом выражении с комментариями.

Объем - 1-2 страницы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.

Практические рекомендации - конкретные предложения по применению или внедрения результатов исследования в практическую деятельность.

Объем - 1 страница.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

Каждый литературный источник, на который сделана ссылка в тексте работы, выдержки из которого цитировались или упоминалась фамилия автора, должен быть помещен в список литературы с полным библиографическим описанием. Ссылка (ссылки) на литературный источник помещают в конце текста перед приложениями.

Работы, которые не упоминаются в тексте, помещать в этот список не разрешается. В список вносятся все литературные источники, правовые и нормативные документы.

Список использованных в работе литературных источников, упоминаемых в тексте, приводится в алфавитном порядке в соответствии со сроком издания в порядке увеличения, нумеруются арабскими цифрами и печатаются с абзацного отступа.

Документы в списке располагают по алфавиту в порядке появления ссылок на них в тексте, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа.

Оформляют список литературы в соответствии с ГОСТ 7.05-2008.

Объем - согласно количеству источников.

ПРИЛОЖЕНИЯ. Приложения (не входят в общий объем работы) представляют собой вспомогательный или исходный (не обработанный) материал: анкеты; схемы; планы; первичные, промежуточные и итоговые протоколы; иллюстрации; таблицы и пр. Приложения можно скомпоновать по «видовому» признаку, т.е. сгруппировав вместе все анкеты, или протоколы, или таблицы, или рисунки и пр.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием сверху листа справа слова «Приложение», иметь порядковый номер и тематический заголовок.

Страницы текстового документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу.

Номер страницы проставляют в центре верхней части листа.

Титульный лист текстового документа включается в общую нумерацию страниц, но на титульном листе номер страницы не проставляется.

Заголовки структурных элементов («ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и т.д.) располагают симметрично тексту (по центру) и отделяют от текста интервалом в 1,5 строки, не подчеркиваются и не нумеруются.

Текст основной части документа делят на главы. Главы делятся на разделы, текст которых при необходимости разбивают на подразделы, пункты и подпункты. При делении текста на пункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Главы, разделы, подразделы, пункты и подпункты должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов или пунктов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатают симметрично тексту (по центру), с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их отделяют точкой. Заголовки разделов и подразделов отделяются между собой

и от текста интервалом в 1,5 строки.

Номера глав обозначаются цифрами с точкой (ГЛАВА 1.), а заглавия - ПРОПИСНЫМИ буквами посередине страницы без точки в конце. Глава начинается с новой страницы. От названия главы вниз до заглавия раздела ставится пробел в 1,5 интервала. Разделы нумеруются арабскими цифрами, а название - строчными буквами (кроме первой). Номер раздела состоит из цифры номера главы с точкой и номера раздела с точкой (3.2.). Нумерация подразделов внутри разделов состоит из номера главы, раздела и порядкового номера подраздела (1.1.1.). Излишне дробное подразделение параграфов нежелательно.

Формулы отделяются от текста сверху и снизу пробелами в 1,5 интервала.

Размеры знаков в формулах следующие: прописные буквы и цифры - 7-8 мм; строчные - 4 мм; показатели степени и индексы - 2 мм. После формулы ставится запятая и с новой строки, после слова «где», вписываются все обозначения формулы и, через тире, их значение и единицы измерения (в скобках). После каждой расшифровки ставится точка с запятой. В работе необходимо соблюдать единые условные обозначения и расшифровку символов. Знаки №, % и т.п. употребляются при цифровых или буквенных обозначениях.

Иллюстрации можно разместить на отдельных листах или (до 15 строк по вертикали) посреди текста. Иллюстрации размещаются ближе к месту упоминания в тексте.

Слово «Таблица» и ее номер пишется справа, на следующей строке текстовой заголовок - посередине строки над таблицей (прописью с заглавной буквы без точки на конце: Показатели уровня развития ...).

Название рисунков делается под ними по центру: сокращенное слово «рисунок», порядковый номер рисунка, точка, название рисунка с заглавной буквы без точки на конце (Рис.4 - Динамика скорости на отрезках дистанции).

Ссылка на приложение дается в конце предложения, в круглых скобках указывается приложение и его порядковый номер.

Обязательны ссылки на источники после упоминания в тексте в квадратных скобках, в которых указываются номер из списка литературы в конце работы: [23]. Если ссылок несколько они указываются от меньшего к большому, следующим образом: [23; 33; 35].

При написании работы могут быть использованы условные обозначения и сокращения. При первом упоминании в тексте слова или фразы, которые в дальнейшем будут сокращены, печатаются полностью - частота сердечных сокращений (ЧСС).

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4, размером 297x210 мм, плотностью 80 гр/м², через 1,5 межстрочного интервала, 14 шрифтом (Times New Roman), поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее - 2 см, абзацный отступ по всему тексту - 1,25 см.

Выпускная квалифицированная работа магистра по направлению 49.04.01 Физическая культура может также представлять собой теоретическое исследование и выполняться в форме обобщенного научного реферата с анализом новейших, малодоступных научных работ, связанных единой тематикой и личного опыта. Итогом такой работы должны быть обобщающие выводы, имеющие научное и (или) практическое значение и применение.

В ходе защиты ВКР оценивается сформированность компетенций (Приложение №1).

Защита выпускной квалификационной работы Защита ВКР проводится на открытом заседании ГАК и содержит следующие этапы:

- презентация результатов исследования (не более 10 минут);
- научная дискуссия;
- выступление рецензента;
- анализ членами государственной комиссии результатов исследования

в ходе подготовки работы, предзащиты и защиты.

На закрытом заседании комиссии подводятся итоги защиты и принимается решение об ее оценке.

При оценке качества ВКР и ее защиты учитываются уровень методологической и теоретической обоснованности защищаемых положений; глубина анализа фактов, явлений и проблем; наличие элементов творческого подхода к решению проблемы исследования; уровень владения методами научно-педагогического исследования; логичность, четкость

изложения, степень владения исследуемым материалом; практическая значимость результатов исследования. При этом также учитываются ответы соискателя на вопросы, отзывы научного руководителя и рецензента, качество оформления работы.

В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки, связь основного текста с приложением осуществляется через ссылки в выпускной квалификационной работе, которые заключаются в скобки.

Требования к оформлению ВКР представлены в методических рекомендациях «МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ, ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ»